

附件 1:

湖北省十堰市五堰商场股份有限公司预重整案
债权申报表

债权申报编号:

债权人基本情况	债权申报人名称/姓名					
	公民身份号码/统一社会信用代码					
	住址					
	法定代表人/负责人姓名（如有）					
	指定收款的账户户名		指定收款账户开户银行（具体到支行）			
	指定收款账号					
委托代理人基本情况	姓名		公民身份号码			
	工作单位			职务		
申报债权数额	¥: _____ 大写人民币: _____					

申报债权担保情况	除债权申报人以外还有哪些连带债权人			除五堰商场公司以外该债权还有哪些连带债务人	
	债权发生日			债权到期日	
	债权是否有担保			担保形式	
	简述担保内容				
申报债权涉诉情况	债权是否被生效法律文书确认			该法律文书全称	
	生效日期			该法律文书案号	
	是否进入执行程序		执行案件案号		
	是否已对债务人财产采取查封、冻结和扣押措施			采取保全、执行措施的司法部门承办人姓名和联系电话	
	该查封、冻结和扣押措施所依据的法律文书案号				
	债权是否正在被诉讼或仲裁审理		所涉诉讼或仲裁案件案号		

	承办所涉诉讼或仲裁的法官、仲裁员姓名与电话				
	所涉诉讼或仲裁的案件下一次最早开庭日期				
申报债权 计算清单	详细列出债权数额的计算方式、依据、公式和名目(利息暂计算至2020年8月5日,但需列明此后的利息计算公式)				
申报事实和理由					
说明	<p>1. 申报人声明: 本次提交的所有申报债权文件与原件相一致, 不存在变造、伪造等情形, 申报人申报的数据与信息真实、详尽, 不存在任何故意隐瞒, 否则愿意承担由此产生的法律责任。</p> <p>2. 签收人声明: 本次申报债权文件中的证据材料只收取复印件, 原件由申报人自行保管。文件的签收并不代表签收人对其申报债权以及提交文件资料真实性、合法性及关联性的确认。</p>				
声明	<p>我(单位)已经如实提供债权申报信息, 并保证上述资料真实、完整。我(单位)同意管理人: 按上述银行账户进行分配; 按上述地址或地址确认书送达文书; 按上述联系方式(包括电话、短信、电子邮件)进行电子送达(发送方设备显示发</p>				

	<p>送成功即视为送达)。如发生我（单位）上述信息的变更，将以书面方式告知管理人。否则，仍视为本申报表确认的联系方式有效。</p> <p>我（单位）承诺，对管理人提出的征求意见通知，会在指定期限内回复意见，如在征求意见通知中确定的期间内未回复的，视为同意管理人提出的意见。</p> <p>我（单位）同意，召开债权人会议、债权人委员会会议，将日期、地点、需审议和表决事项的具体内容提前 3 日告知我（单位）即可。</p>
--	---

债权申报人（签名或盖章）:

法定代表人（签名）:

委托代理人（签名）:

申报日期： 年 月 日

附件 2:

授权委托书

湖北省十堰市五堰商场股份有限公司临时管理人:

本人/本公司_____现委托 _____于
湖北省十堰市五堰商场股份有限公司预重整案及后续程序中担任
本人/本公司的委托代理人,代理权限为:代为申报债权、核对确
认债权;代为参加债权人会议,行使表决权及异议权;代为签署、
签收相关法律文件;如委托人被选定为债权人委员会成员,代为
参加债权人委员会会议,行使表决权;行使债权人的其他权利,
代为履行债权人的其他义务。

代理期限: 委托日至本案件及后续程序终结之日止。

特此委托!

委托人(签字或盖章):

法定代表人(签字):

受托人(签字):

年 月 日

注: 须附受托人身份证复印件,若受托人为律师,请附律师事务所指派函及律师证复印件。

附件 3:

法定代表人身份证明

兹证明_____，身份证号：_____，在我
单位担任_____职务，系本单位法定代表人特此证明。

单位名称（盖章）

年 月 日

法定代表人/负责人身份证复印件
（正面）

法定代表人/负责人身份证复印件
（反面）

- 注：1. 企业事业单位、机关、团体的主要负责人为本单位的法定代表人；
2. 单位要写全称，并加盖公章；
3. 须附法定代表人身份证复印件。

附件 4:

债权申报材料清单

债权人名称:					
申报债权文件目录（可附页）		页数	份数	原件或复印件	备注
主体资格	营业执照			复印件	
	法定代表人身份证明书			复印件	
	债权人身份证			复印件	债权人为自然人才提交
委托资料	授权委托书			复印件	
	律所指派函			复印件	
	律师证复印件			复印件	
	受托人身份证			复印件	受托人为非律师才提交
	受托人与委托人关系证明			复印件	
证据材料	1			复印件	
	2			复印件	
	3			复印件	
	4			复印件	
	5			复印件	
	6			复印件	
	7			复印件	

提交人声明：本次提交的所有申报债权文件与原件相一致，不存在变造、伪造等情形，否则愿意承担由此产生的法律责任。

签收人声明：本次申报债权文件的签收并不代表签收人对其申报债权以及提交文件资料真实性、合法性及关联性的确认。

注：请债权申报人按照清单填写顺序依次叠放各项申报材料，并将本清单置于首页。如本页面不够填写，可按此格式另附页，每页须签字或盖骑缝章。

提交人（签字）：

签收人（签字）：

提交日期： 年 月 日 签收日期： 年 月 日

债权申报材料清单（附页）

证据材料		申报债权文件目录 (可附页)	页数	份数	原件或 复印件	备注
	8				复印件	
	9				复印件	
	10				复印件	
	11				复印件	
	12				复印件	
	13				复印件	
	14				复印件	
	15				复印件	
	16				复印件	
	17					
	18					
	19					
	20					
	21					
	22					
	23					
	24					
	25					
	26					
	27					
	28					
	29					
	30					
	31					
	32					

提交人（签字）:

签收人（签字）:

提交日期: 年 月 日

签收日期: 年 月 日

附件 5:

送达地址确认书

债权人姓名/名称				
公民身份号码/社会统一信用代码				
鉴于，债权人向湖北省十堰市五堰商场股份有限公司临时管理人申报债权，并已填写债权申报表、债权申报材料清单，明确知悉债权申报须知。现为便于管理人、人民法院送达通知、函件或其他法律文书，债权人特提供如下地址和联系方式：				
债权人/代理人提供的送达地址及联系方式	指定联系人/签收人			
	证件类型		证件号码	
	确认送达地址			
	联系电话		电子邮箱	
	绑定微信的手机号码			
告知事项	1. 债权人确认并同意，将上述送达地址作为债权人参与本案及后续程序的送达地址，同意接受临时管理人、破产程序的管理人、人民法院及其他利害关系人向债权人进行送达的有效送达地址。 2. 如本送达地址确认书提供的联系人、地址、电话等发生变更时，应自变更之日起三日内以书面形式通知管理人，否则管理人或法院按本地址确认书送达通知、函件或其他法律文书，无论实际送达结果如何，均视为有效送达。 3. 通过上述送达地址向管理人发出的通知、函件与其他信息，或对管理人的各类通知、函件和其他法律文书做出的回应，均视为债权人本人做出。			
债权人/代理人确认	本人/公司已阅读本送达地址确认书的全部内容，充分知悉并理解告知事项，同意送达地址确认书的全部内容，提供并确认了上述送达地址及联系方式，保证所提供的送达地址各项内容正确，真实有效。如有错误导致管理人或法院的各类函件、通知及法律文书送达不能的法律后果由本人/公司承担。 债权人（签字/盖章）： 代理人（签字/盖章）： 日 期：			
备注				

附件 6:

湖北省十堰市五堰商场股份有限公司管理人预重整案

财产线索征集表

序号	财产名称	财产所在地	备注（权属证明、财产联系人等信息）
备注：请线索提交人随时将本表及财产线索证据向管理人提交，管理人将及时核实。			

线索提交人:

年 月 日

附件 7（仅限供货商填写提供）：

五堰商场供货商债权审核表

债权申报编号：

债权人名称	品牌	所属部门	金额
合计			
债务人各分公司主管对债权人名称与品牌一致性的审核意见：	确认。 签字：		
债务人财务负责人对品牌对应的欠款金额一致性的审核意见：	确认。 签字：		
管理人是否同意列入供货商债权表予以公示	同意。 签字：		
申报人对上述审核意见是否确认	确认。 签字：		