

重庆恒浩投资集团有限公司破产清算案

债权申报需知

重庆市第五中级人民法院于2024年6月6日裁定受理相关债权人对债务人重庆恒浩投资集团有限公司的破产清算申请，并于同日指定四川瑾瑕清算服务有限公司遂宁分公司担任债务人的管理人。根据《中华人民共和国企业破产法》（以下简称“企业破产法”）及相关法律、法规和司法解释的规定，管理人就债权人在申报债权时的相关注意事项说明如下：

一、申报债权的范围

(1) 时间界限：人民法院受理破产申请时对债务人享有债权的债权人，均有权向管理人申报债权。

(2) 连带债权人可以由其中一人代表全体连带债权人申报债权，也可以共同申报债权。

(3) 债务人的保证人或者其他连带债务人已经代替债务人清偿债务的，以其对债务人的求偿权申报债权。

债务人的保证人或者其他连带债务人尚未代替债务人清偿债务的，以其对债务人的将来求偿权申报债权。但是，债权人已经向管理人申报全部债权的除外。

(4) 连带债务人数人被裁定适用《企业破产法》规定的程序的，其债权人有权就全部债权分别在各破产案件中申报债权。

(5) 管理人或者债务人依照《企业破产法》规定解除合同的，对方当事人以因合同解除所产生的损害赔偿请求权申报债权。

(6) 债务人是委托合同的委托人，被裁定适用《企业破产法》

规定的程序，受托人不知该事实，继续处理委托事务的，受托人以由此产生的请求权申报债权。

(7) 债务人是票据的出票人，被裁定适用《企业破产法》规定的程序，该票据的付款人继续付款或者承兑的，付款人以由此产生的请求权申报债权。

(8) 附条件、附期限的债权和诉讼、仲裁未决的债权，债权人可以申报。

(9) 未到期债权，在破产申请受理时视为已到期；附利息的债权自破产申请受理之日停止计息。

二、申报债权的要求

(1) 债权人应当在 2024 年 7 月 6 日前向重庆恒浩投资集团有限公司管理人申报债权。

(2) 在上述债权申报期限内，债权人未申报债权的，可以在破产财产最后分配前补充申报；但是，此前已进行的分配，不再对其补充分配。管理人审查和确认补充申报债权的费用，由补充申报人承担，具体收费标准如下：申报金额未超过 50 万元以及不涉及财产金额的，收取 500 元；申报金额 50 万元以上，未超过 100 万元的，收取 1000 元；申报金额 100 万元以上，未超过 500 万元的，收取 1800 元；申报金额 500 万元以上，未超过 1000 万元的，收取 2500 元；申报金额 1000 万元以上的，收取 4000 元。

(3) 债权人未依照《企业破产法》规定申报债权的，不得依照该法规定的程序行使权利。

三、申报债权需要提交的材料

申报人应当如实、详细填写债权申报的相关表格并提供完

整、真实、有效的证据材料，申报资料及要求如下：

(1) 债权申报表（请使用管理人提供的模板填写）

(2) 债权形成说明：简要陈述该债权的形成经过，是否得到过清偿及清偿情况；情况复杂的可单独附页进行说明。

(3) 债权人送达地址及银行账户确认书（请使用管理人提供的模板填写）

(4) 债权申报文件清单

(5) 证明债权申报人主体资格的材料

a 债权申报人为自然人的，应提交个人身份证复印件及原件供核对。自然人债权人委托他人申报的，还需提交授权委托书原件（授权委托书请使用管理人提供的模板）和代理人的身份证等个人有效证件复印件及原件供核对。委托代理人是律师的还应提交律师事务所的所函原件及律师执业证复印件。

b 债权申报人为非自然人的，应提交已年检的营业执照复印件、法定代表人身份证明书原件、法定代表人身份证复印件；委托代理人前来申报债权的，需要同时提交授权委托书原件、代理人身份证原件及复印件；代理人为委托人单位员工的，还需提供《劳动合同》。委托代理人是律师的应提交律师事务所的所函原件及律师执业证复印件。前述材料提供复印件的均需要加盖单位公章。

(6) 证明债权发生事实及其数额的证据材料

a 各类合同书等债权原始材料及票据、转账凭证、对账单等原始履行凭证，银行转账需提供加盖银行鲜章的银行交易流水明细，若为工程款项，需提供工程合同和验收、结算等资料，主张工程款优先权的相关资料；若为民间借贷、银行借款，需

提供还款及利息支付情况。

b 债权如有担保的，还须提交抵押合同、质押合同、保证合同等相关合同及相关的登记证件等担保原始材料。

c 债权的变更（如债权转让、抵销等）等原始材料。

d 债权如涉及诉讼、仲裁的，则须提交诉讼、仲裁有关的文件同时提交相关法律文书；已经申请强制执行的，还需提供执行法院出具的已执行相关法律文书或情况说明。

e 证明债权尚在诉讼时效期间的相关资料，如催收通知书、告知函、对账单、还款承诺书等能够证明债权诉讼时效中止、中断、延长等情况的相关材料。

(7) 利息计算明细表

明确各类利息的具体计算方式。附利息的债权，利息计算至破产申请受理之日即 2024 年 6 月 6 日。

四. 债权申报方式（特别注意）

根据重庆法院破产案件办理要求，现破产案件办理全流程已纳入重庆法院破产协同易审平台进行管理，涉及债权人的债权申报、债权人会议、信息发布等均在该平台上进行，请各位债权人务必通过该平台进行债权申报，具体如下：

(1) 债权人登陆“重庆法院公众服务(<http://www.cqfygzfw.gov.cn>)”
点击页面下方“破产管理”进入“重庆法院破产管理人工作平台”页面，
点击“我是债权人”进行注册。

债权人性质如果是个人，必须填写债权人名称（姓名）、身份证号、
个人手机号。注意，身份证号仅限 18 位。

债权人性质如果是机构，债权人类型请根据选择的“法定代表人”
或“委托代理人”完成注册信息填写。

(2) 注册完成后，从“我是债权人”栏登陆进入网上申报界面，点击左上“案件管理”——选择子项“选择申报案件”——在“被申请人”栏输入债务人名称——搜索至对应案件后点击案件右侧蓝色字体“债权申报”，进入债权申报界面。

(3) 按债权申报界面左侧所显示的内容，依次填写“债权人信息”“银行账号信息”“送达地址信息”“债权金额信息”“申报材料信息”“资料清单”，每一项填写完成后请及时保存。“债权金额信息”中没有的填写“0”或“无”，“资料清单”中请上传证明申报人主体资格的资料、债权发生事实及其数额的证据材料等。

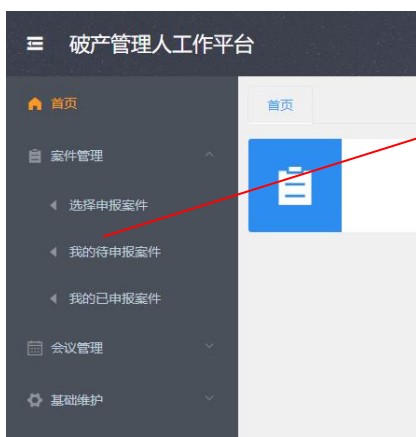
(4) 前述项目填写完毕后，请在“申报预览”中核对所填写的相关信息，核对无误后，点击“提交”，完成网上债权申报。网上申报完成后，请及时将本通知第3项所要求的申报材料邮寄至“重庆市渝中区大坪正街万科中心写字楼160号3号楼18楼13-15号，四川瑾瑕清算服务有限公司重庆分公司，收件人黎镜（电话18884690605）”。请在邮递单注明“重庆恒浩公司破产案债权申报”字样，并保留邮件寄送回单。管理人将在收到申报材料之后确定时间核对证据原件，未能在管理人确定的时间内提供证据原件的，其申报的债权管理人将不予确认。

网上债权申报图示如下：





债权人注册、登录入口



网上债权申报界面，在“选择申报案件”中搜索涉及债务人的破产案件



在对应案件中点击“选择”，进入具体申报界面

(2022)渝05破35号

公告信息

债权人信息

银行账号信息

送达地址信息

债权金额信息

申报材料信息

资料清单

申报详情预览

请依次填写“债权人信息”“银行账号信息”“送达地址信息”“债权金额信息”“申报材料信息”“资料清单”，每一项填写完成后请及时保存。“债权金额信息”中没有的填写“0”或“无”，“资料清单”中请上传证明申报人主体资格的资料、债权发生事实及其数额的证据材料等。填写完所有的债权申报信息后（所有填报信息按钮变为蓝色），点击【申报详情预览】，可查看申报信息预览。对填写的信息修改并确认无误后，点击【申报详情预览】页面下方的【提交】，可将债权申报信息提交给管理人。

(5) 现场申报。债权人可到重庆市渝中区大坪正街万科中心写字楼160号3号楼18楼13-15号管理人办公室现场申报债权，管理人为工作日的9:00至17:00。

五、特别提示

(1) 本《债权申报说明》只是针对债权人申报债权时注意事项及风险告知的特别提示，请债权人仔细阅读，尤其是文本中加粗、斜体字体请债权人予以合理关注。本需知不视为出具给债权人的法律意见。

(2) 债权人应考虑必要时在法律专业人士的协助下申报债权或寻求法律帮助。

(3) 债权人虚假申报债权或提供虚假申报材料，损害其他债权人利益的，管理人将依法移送公安机关或人民法院追究其法律责任。

(4)如本《债权申报需知》的相关内容与现行法律、法规、司法解释不一致的，以后者为准。本说明由管理人负责解释。

重庆恒浩投资集团有限公司管理人
二〇二四年六月七日

- 附：1. 债权申报文件清单
2. 债权申报表
 3. 债权申报承诺书
 4. 法定代表人（负责人）身份证明书（单位适用）
 5. 授权委托书
 6. 债权人送达地址及银行账户确认书