

# 江苏省无锡市锡山区人民法院

## 通 知 书

(2021)苏0205破8号

无锡市众喜眼镜有限公司：

2021年6月25日，本院根据无锡市锡山区锡北镇泾西村村民委员会的申请裁定受理无锡市众喜眼镜有限公司破产清算一案。依据《中华人民共和国企业破产法》第十一条第二款之规定，你单位应在收到本通知之日起十五日内，向本院提交财产状况说明、债务清册、债权清册、有关财务会计报告以及职工工资的支付和社会保险费用的缴纳情况。如拒不提交或提交的材料不真实，本院将依据《中华人民共和国企业破产法》第一百二十七条第一款之规定，对直接责任人员处以罚款。

特此通知

二〇二一年七月十五日

# 江苏省无锡市锡山区人民法院

## 通 知 书

(2021) 苏 0205 破 8 号之一

无锡市众喜眼镜有限公司：

2021 年 6 月 25 日，本院根据无锡市锡山区锡北镇泾西村村民委员会的申请裁定受理你单位破产清算一案，并依法指定江苏漫修律师事务所、无锡东林会计师事务所有限公司联合体担任你单位管理人。依照《中华人民共和国企业破产法》第十五条之规定，自即日起至破产清算程序终结之日，你单位应当承担下列义务：

一、自案件受理之日起停止清偿债务。

二、自本院受理破产申请的裁定送达之日起至破产程序终结之日，法定代表人、财务管理人员及其他经营管理人员承担下列义务：（1）妥善保管其占有和管理的财产、印章和账簿、文书等资料；（2）根据本院、管理人的要求进行工作，并如实回答询问；（3）列席债权人会议并如实回答债权人的询问；（4）未经本院许可，不得离开住所地；（5）不得新任其他企业的董事、监事、高级管理人员。

三、管理人接管时，法定代表人应及时向管理人办理移交手续，并随时答复有关财产及业务的询问。

特此通知

二〇二一年七月十五日

# 江苏省无锡市锡山区人民法院

## 通 知 书

(2021) 苏 0205 破 8 号之二

:

2021 年 6 月 25 日，本院根据无锡市锡山区锡北镇泾西村村民委员会的申请裁定受理无锡市众喜眼镜有限公司破产清算一案，并依法指定江苏漫修律师事务所、无锡东林会计师事务所有限公司联合体担任管理人。依照《中华人民共和国企业破产法》第十九条、第二十条的规定，有关无锡市众喜眼镜有限公司的其他法律执行程序一律终止，现将有关事项通知如下：

一、无锡市众喜眼镜有限公司在你单位的账户，只许进账，除本院批准外不得出账；

二、自本通知送达之日起，无锡市众喜眼镜有限公司在你行开设的账户只限于无锡市众喜眼镜有限公司管理人使用，无锡市众喜眼镜有限公司原使用的印鉴更改为无锡市众喜眼镜有限公司管理人印鉴。

特此通知

二〇二一年七月十五日

# 江苏省无锡市锡山区人民法院

## 通 知 书

(2021) 苏 0205 破 8 号之三

:

2021 年 6 月 25 日，本院根据无锡市锡山区锡北镇泾西村村民委员会的申请裁定受理无锡市众喜眼镜有限公司（以下简称众喜公司）破产清算一案，因本案系执转破案件，经审查符合执转破案件简化审理的条件，故本院决定本案适用简化审理程序。本院受理该案后，依法指定江苏漫修律师事务所、无锡东林会计师事务所有限公司联合体担任众喜公司管理人。你单位应在 2021 年 8 月 30 日前向众喜公司管理人申报债权（通讯地址：江苏省无锡市滨湖区吟白路 1 号研创大厦 22 楼；联系人：顾梦可；联系电话：18651853575），书面说明债权数额、有无财产担保及是否属于连带债权，并提供相关证据材料。未在上述期限内申报债权的，可以在破产财产最后分配前补充申报，但对此前已进行的分配无权要求补充分配，同时要承担为审查和确认补充申报债权所产生的费用。未申报债权的，不得依照《中华人民共和国企业破产法》规定的程序行使权利。众喜公司的债务人或者财产持有人应当尽快向众喜公司管理人清偿债务或交付财产。

第一次债权人会议的时间、地点另行通知。

特此通知

二〇二一年七月十五日

# 江苏省无锡市锡山区人民法院

## 送 达 回 证

(2021)苏 0205 破 8 号

案 由	破产
受 送 达 人	无锡市众喜眼镜有限公司
送 达 地 点	本院
送 达 文 书	通知书（告知债务人移交账册资料、印章等企业资产 1 份；告知债务人及高管义务份；银行止付并由管理人接管银行账户通知 3 份；债权申报通知书 1 份）、债权申报公告、工作组批复、选任管理人决定书、通知书、履职报告书等
收件人签名或盖章、捺印	年 月 日
代 收 人 记 明 代 收 理 由	
送 达 人	林双、陆佳琦
备 注	

- 注：1、如受送达人不在时，将文书交给他的成年家属或所在单位的负责人代收。
- 2、如系代收，收件人应在收件人栏内签名或盖章，并注明与受送达人的关系。
- 3、受送达人或者代收人拒绝接收或签名、盖章时，送达人可邀请他的邻居或其他证人到场说明情况，把文书留在他的住处，在备注栏内记明拒绝的事由和送达日期，由送达人签名，并拍照存卷，即认为已经送达。