

债权申报证据清单

| 序号 | 证据名称 | 证明内容 | 形成时间 | 来源 | 页数 | 原件/ 复印件 | 备注 |
|----|------|------|------|----|----|------------|----|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |

申报人声明：本次提交的所有申报债权文件与原件相一致，不存在变造、伪造等情形，否则愿意承担由此产生的法律责任。

申报人（签章）：提交日期： 年 月 日

特别提示：

请按下述要求提供债权申报证据：

1、证明债权关系的证据：（1）基础交易合同，如施工合同、借款合同等；（2）合同履行证据，如银行转账凭证。

2、证明债权金额的证据：（1）出库单、入库单（若为采购合同）；（2）竣工验收报告、审计报告（若为建设工程施工合同）；（3）其他材料，例如发票、收据、账务凭证。

说明：请根据具体情况提交证明债权金额的证据。

3、证明存在担保权利的证据：（1）若为保证担保，提供保证合同；（2）若为抵押权，提供抵押合同、抵押权生效证明；（3）若为质押权，提供质押合同、质权生效证明。

说明：若为房产、土地抵押，需提供相关部门出具的他项权利证书；若为设备抵押，需提供工商部门出具的动产抵押登记书；若为股权质押，需提供工商部门出具的股权出质设立登记通知书；若为应收账款质押，需提供中国人民银行征信中心出具的登记通知书。

4、若经法院（仲裁机构）裁决，提交全部法律文书及法院（仲裁机构）出具的生效证明。

5、申报人认为需要提交的其他材料。