

债权申报指引

一、债权申报需携带资料

（一）主体资格证明文件

自然人：

- 1.身份证原件及复印件（复印件需由本人签名并捺手印）；
- 2.非本人申报的应携带由本人签名的授权委托书及身份证复印件、受托人身份证原件及复印件（复印件需由受托人签名并捺手印）。

法人：

- 1.企业法人营业执照、组织机构代码证原件及复印件（加盖企业公章）；
- 2.法定代表人证明书；
- 3.法定代表人身份证复印件（法定代表人本人签字并捺手印）；
- 4.非法定代表人申报应携带加盖企业公章及法定代表人签名的授权委托书、受托人身份证原件及复印件（复印件需由受托人签名并捺手印）。

（二）债权申报登记表

债权申报人应当在债权申报登记表上签名/盖章。

（三）证明债权关系的有效文件

- 1.债权申报人应携带证明债权关系的有效文件的原件及复印件，包括但不限于：（1）合同文本；（2）付款凭证；（3）合同履行证明，如结算书、发货单、收货单等；（4）其他双方签署的协议、往来函件等法律文件、其他证明合同履行的相关文件、债权催收文件、他项权证、相关诉讼（仲裁文书）文书、执行文书等。
- 2.债权申报人应当在上述证据复印件上签名并注明提交日期。

注：债权人进行债权申报时携带上述材料齐全的方可进行登记。

二、债权申报登记表填写须知

填报时应注意如下事项：

- 1.债权申报登记表一式贰份且每页均应由债权人本人签字并注明申报日期。
- 2.债权申报表填写的银行账户信息必须是债权人本人为开户人的现有有效银行账户。

3.债权申报登记表中涉及金额的，请分别用大写和阿拉伯数字填写。（大写：壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿）

4.请债权人按照每笔不同的债权分别填写所申报债权的详细信息（包括：债权数额、本金、利息、到期时间、有无担保权/优先权、连带债权、诉讼情况以及债权发生事由简述与对应的证据资料），如有多笔债权可复印附页。

5.债权发生事由简述应当分别说明每笔债权的形成情况，包括但不限于债权形成时间、金额、已付款情况、已履行合同情况等。并在债权发生经过中列明，如涉及诉讼、仲裁的，还应当说明案件的审理情况以及执行情况。

6.证明债权关系的有效文件（证据资料），是指证明债权关系的有效文件，包括但不限于：双方签署的协议、往来的函件和其他法律文件、证明资金往来的银行凭证、证明合同履行的相关文件、付款收据、收货凭证、债权催收文件、他项权证、相关诉讼文书、执行文书等。上述证据资料将直接影响债权确认，请保证真实、完整。

注：如申报债权总额中包含利息，请附具体利息计算明细表，包括但不限于起算日、截止日（暂计至法院裁定受理破产案件之日 2023 年 7 月 26 日止）、利率等。

福建爱上云巢互联网科技有限公司

债权申报登记表

编号：债审第 号

债权人名称(或姓名)			
债权人营业执照号码 (或身份证号码)		法定代表人 (或负责人)	
代理人		联系电话	
通讯地址		邮政编码	
开户银行名称 (具体到银行支行)		银行账号	
债权发生经过			
申报债权金额	总金额：(小写/大写/币种)		
	本金：(小写/币种)	利息：(小写/币种)	
	其他(如罚息、违约金、滞纳金等)：(类别/小写/币种)		
利息及申报债权中其他类别的计算方法			
有无优先权 或财产担保 (请划“√”选择)	1.无 <input type="checkbox"/> 2.有 <input type="checkbox"/>	优先/担保财产：	
		优先/担保债权金额：(小写/币种)	
		担保物权设立日期：	
		1.抵押 <input type="checkbox"/> 2.质押 <input type="checkbox"/> 3.留置 <input type="checkbox"/> 4.工程优先权 <input type="checkbox"/>	
有无诉讼或仲裁 (请划“√”选择)	1. 无 <input type="checkbox"/> 2.有 <input type="checkbox"/>		
债权人提交的债权 证据名称			
备注	1. 本债权申报表不构成无效债权(包括但不限于已过诉讼时效等债权)的重新有效确认。 2. 债权申报表务必填写完整(特别是金额部分);若无相关情况,则填写“无”。 3. 银行账户名称须为债权人本人。 4. 债权申报人已全面、完整知晓本次债权申报的有关要求并保证所提供资料的真实、合法、有效及完整,否则,一切法律责任和后果由债权申报人承担。 5. 个人申报债权须在申报表上签名,法人申报债权须在申报表上加盖公章,否则无效。		

债权人签名/盖章：

申报日期： 年 月 日

债权申报文件清单

债权申报人：				
序号	申报债权文件名称	份数	页数	复印件或原件
1	申报登记表			
2	身份证（自然人）			
3	营业执照（法人）			
4	法定代表人证明书（法人）			
5	授权委托书			
6	代理人证件			
提交的证据材料（未制作证据清单）：				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

提交人声明：本次提交的所有申报债权文件与原件一致，不存在变造、伪造等情形，否则愿意承担由此产生的法律责任。

提交人（签字/盖章）：

提交时间：

送达地址确认书

2023年3月14日，福建省福州市仓山区人民法院作出（2023）闽0104强清2号《决定书》，指定北京德恒（福州）律师事务所担任清算组，并于2023年7月26日，作出（2023）闽0104强清2号《民事裁定书》，裁定终结福建爱上云巢互联网科技有限公司的强制清算程序，并受理福建爱上云巢互联网科技有限公司的破产清算。2023年10月11日，福建省福州市仓山区人民法院作出（2023）闽0104破33号《决定书》，指定福建爱上云巢互联网科技有限公司清算组担任管理人。为维护我方权益，便于及时收到管理人文书，特此承诺：

1. 确认下列送达地址为我方指定的通讯地址，所有通讯联络均以下列送达地址为准，寄送至下述地址即为送达。2. 本确认书的送达地址适用于福建爱上云巢互联网科技有限公司破产程序期间。3. 如我方确认的送达地址有变更，应当自变更之日起五日内书面告知管理人。4. 如我方提供的送达地址不确切，或不及时告知变更后的地址，使破产程序相关文书无法送达或未及时送达，我方将自行承担由此可能产生的法律后果。

送达地址

债权人名称：
委托代理人：
移动电话：
电子邮件：
通讯地址：

我方确认：已经阅读本确认书的告知事项，并保证所提供的送达地址各项内容真实、准确、有效。若上述送达地址发生变动，我方有义务书面告知福建爱上云巢互联网科技有限公司管理人新送达地址，否则，按本确认书送达地址寄送的相关法律文书具有法律效力。

债权人（代理人）签字盖章：

年 月 日

债权申报承诺书

本人/本单位已仔细阅读《债权申报指引》，在申报债权过程中，本人/本单位保证诚实守信，依法行使权利，履行义务，据实申报债权：

1. 本人/本单位向管理人提交的所有材料、作出的陈述均真实、完整；
2. 本人/本单位申报的均为未获清偿的债权，不存在隐瞒受偿事实之情形(包括但不限于债务人的保证人或者其他连带债务人已经替代债务人清偿债务的)；
3. 债权申报后，本人/本单位申报的债权若受偿(包括但不限于从债务人的保证人或者其他连带债务人处获得清偿的)，将在一周内主动书面告知管理人。

本人/本单位如有虚假申报，愿意承担相应法律责任。

承诺人：

年 月 日

授权委托书

委托人:

证件号码:

住所地:

法定代表人(负责人):

受托人:

证件号码:

工作单位:

联系方式:

委托人就福建爱上云巢互联网科技有限公司破产清算一案(以下简称“本案”),特委托上述受托人作为委托人的代理人,参加本案。代理期间为福建爱上云巢互联网科技有限公司破产程序期间。

受托人的代理权限包括但不限于:

1. 向本案管理人申报债权并提交相关证明文件及资料;
2. 对债权审核结果提出异议或确认;
3. 签署、递交、接收和转送有关本案的各类法律文件及其他文件;
4. 参加本案的债权人会议,并代表委托人发表意见和行使表决权;
5. 处理与本案相关的其他法律事务。

特此授权。

委托人(签字/盖章):

受托人:

法定代表人/负责人(签章):

_____年____月____日

_____年____月____日

附:受托人身份证复印件。

法定代表人（负责人）身份证明

_____（身份证号码：_____）

在我单位任_____职务，系我单位的法定代表人（负责人）。

特此证明。

证明单位（盖章）：

年 月 日

附：

法定代表人（负责人）身份证复印件。