

# 成都利贞实业有限公司破产清算案件 债权申报指引

成都利贞实业有限公司债权人：

成都市温江区人民法院根据成都利贞实业有限公司（以下简称“利贞实业公司”）的申请，于2023年12月6日作出（2023）川0115破6号《民事裁定书》，裁定于2023年11月14日受理利贞实业公司破产清算一案，并于2023年12月18日作出（2023）川0115破6号《决定书》，指定四川恒和信律师事务所、四川兴良信会计师事务所担任成都利贞实业有限公司管理人（以下简称“管理人”），负责破产清算各项工作。为明确债权申报有关事项，帮助各位债权人顺利申报债权，管理人特就债权申报相关问题作如下指引，供各位债权人参考。

## 一、债权申报主体

根据《中华人民共和国企业破产法》（以下简称《企业破产法》）的规定，人民法院受理破产时对利贞实业公司享有债权的债权人，均可以向管理人申报债权。未到期的债权，自破产清算申请受理时视为到期，相关债权人可向管理人申报债权。附条件、附期限的债权和诉讼、仲裁未决的债权，债权人可以向管理人申报债权。

## 二、债权申报期限及一债会召开

请债权人在**2024年4月5日**前向管理人申报债权。未在上述期限内申报债权，可以在最后分配前补充申报。未在上述期限内申报债权，可以在破产财产最后分配前补充申报，但对此前已经进行的分配无权要求补充分配，同时要承担为审查和确认补充申报债权所产生的费用。未申报债权的，不得依据《中华人民共和国企业破产法》规定的程序行使权利。

成都市温江区人民法院定于**2024年4月18日上午10时00分**通过网络方式召开利贞实业公司第一次债权人会议，依法申报债权的债权人为债权人会议的成员，有权参加债权人会议。

## 三、债权申报方式

债权人可以通过邮寄、线上或现场递交材料的方式向管理人申报债权，以上申报方式具有同等法律效力。

为降低债权人申报债权的时间及人力成本，**管理人建议债权人优先通过邮寄方式申报债权**。债权申报的联系方式如下：

邮寄申报：收件地址：四川省成都市高新区天府四街 158 号 OCG 国际中心 A 座 31 楼，联系人：杨律师，联系电话：19160315929；林律师 18782903036，杨律师：13350053002。

线上申报：收件电子邮箱：1544879878@qq.com，邮件主题命名方式：债权人姓名/名称+债权申报资料。各债权人通过电子邮件发送债权申报资料后，请及时与管理人联系并告知，联系方式同上。

现场申报：地址：成都市温江区南江路 208 号 2 幢 10 楼（利贞·境界 BLOCK 广场 B 幢），现场申报的请提前与管理人工作人员联系预约，联系方式同上。

#### **四、债权人申报债权应提交的材料**

债权人申报债权时，应提交如下五类申报材料。采用邮寄方式申报债权的债权人，除本指引中已标明必须提供原件的材料外，只须提供其余材料的复印件，同时准备原件备查；现场申报债权的债权人，申报时须携带全部材料的原件供核对并提供复印件留存。

**（一）《债权申报表》《债权申报材料目录》《债权申报书》（请按照附件填写，须提供原件，可加页）**

1. 债权人应真实、准确、完整填写《债权申报表》，填写基本信息、联系方式、申报债权金额、是否存在担保以及诉讼、仲裁等情况。申报表中的申报编号由管理人填写，债权人无需填写。以上信息如有虚假，债权人将自行承担由此产生的一切法律后果。

2. 《债权申报材料目录》请按序填写提交的书面材料名称，并注明份数。

3. 《债权申报书》请写明申报的债权金额、币种、性质、形成原因、经过、有无担保、利息计算方式（如有）等相关事项。

4. 机构债权人应在《债权申报表》及《债权申报书》上加盖公章，自然人债权人应由本人签字并捺印。委托代理人申报的，代理人应在《债权申报表》及《债权申报书》上签字并捺印。

5. 《债权申报表》和《债权申报书》记载的信息应当保持一致。

## （二）申报人主体资格证明材料

1. 债权人为机构的，应当提交如下材料：

（1）有效的营业执照或事业单位、社会团体等非营利法人或非法人组织的登记证书或其他合法证明书复印件；

（2）法定代表人（负责人）身份证明书（请按照给定范本填写，须提供原件）；

（3）法定代表人（负责人）身份证等个人有效证件的复印件。法定代表人（负责人）之外的人员申报的，应当提交：

①机构的授权委托书（请按照给定范本填写，须提供原件）；

②代理人的身份证等个人有效证件的复印件；代理人为律师的，请提交律师证复印件、律师事务所指派函（原件）。

机构债权人与利贞实业公司发生债权债务后，名称发生变更的，还应提交市场监督管理机构或其他登记机关出具的名称变更证明复印件（加盖公章）。

2. 债权人为自然人的，应提供债权人身份证等个人有效证件的复印件。债权人委托他人申报的，应当提交：

（1）债权人的授权委托书（请按照给定范本填写，须提供原件）；

（2）代理人的身份证等个人有效证件的复印件；代理人为律师的，请提交律师证复印件、律师事务所指派函（原件）。

## （三）证明债权成立及其金额的材料（复印件）

债权人申报债权应提交能够证明债权成立的全部书面材料，包括但不限于：

1. 各类合同书（如借、贷款合同，购、销合同）等债权形成的原始材料；

2. 票据、划账单、汇款单、对账单、提货单等合同履行凭证；

3. 债权如有担保的，还须提交抵押合同、质押合同、保证合同、担保物清单及相关的登记证明等担保材料；

4. 债权如涉及诉讼或仲裁，须提交诉讼、仲裁有关的文件。法院出具的生效法律文书，如果经过两级法院审理，一、二审法院的法律文书皆需提供；仲裁机构出具的生效法律文书应附上仲裁机构关于法律文书已经生效的函件或双方当事人已签收的送达回执以及证据材料。如已申请人民法院强制执行的，还须提交人民法院出具的执行立案通知书、执行裁定书等相关文件；

5. 债权人在诉讼或仲裁程序中申请财产保全的，须提交人民法院作出的保全裁定书等相关文件；

6. 能够证明债权发生、变更（包括但不限于债权转移、债务承担、合同转让、债权债务重组、抵销、清偿、代偿）、存续，诉讼时效中止、中断（如催款、催收通知等）、延长的其他材料；

7. 债务如有清偿情形的，须提供清偿凭证、协议等。如该等债务清偿系由法院裁定认可的，须同时提交裁定书；

8. 如申报的债权涉及利息、违约金，根据相关规定，利息、违约金计算至成都市温江区人民法院裁定受理利贞实业公司破产清算之日，即**2023年11月14日**（含当日）。申报人提交的《债权申报书》应当载明利息、违约金计算标准或另行提供利息、违约金计算表，说明利息、违约金的计算依据（应当明确指出合同约定利息或违约金涉及到的具体条款或法律文书涉及到的具体判项）、计算方法和计算结果，同时将正常利息与罚息、迟延利息、滞纳金、违约金等分开计算；

9. 税务机关在申报债权时需区分税款本金、滞纳金及罚款等，如发现利贞实业公司存在税务未了事项的，也请在债权申报时一并说明。

10. 其他能够证明债权成立的依据。

以上材料，请按照证据材料的形成时间先后排序。

#### （四）《债权人联系方式确认书》

债权人应填写《债权人联系方式确认书》（请按照给定范本填写）并签字、盖章确认，确保管理人/债务人后续能够将破产程序相关信息有效送达债权人，以保障债权人的合法权益。

#### （五）《债权人承诺书》

为保证债权申报工作的严肃性，请各位债权人提交书面的《债权人承诺书》（请按照范本填写），承诺提交的全部材料真实、准确、合法、有效，承诺所有复印件已与原件核对无异，否则由此导致的一切法律后果自行承担。

## 五、债权人提交资料的要求

（一）机构债权人提交的资料为复印件的，须在所有材料上加盖公章；自然人债权人提交的资料为复印件的，由债权人本人或代理人在所有材料上签字并捺印。

（二）债权人向管理人提供的外文资料，应当附有中文译本。

（三）债权人提交申报债权资料均需一式两份。

## 六、特别注意事项

1.本债权申报指引未列明事项，按《企业破产法》等法律法规和司法解释执行。

2.请各债权人在收到申报通知后及时向管理人提交申报资料。如各债权人迟延申报，可能导致债权申报、审查工作难以及时完成，进而影响债权人权利的行使。

3.债权人及其委托代理人须确定一个手机号码，用于接收参加债权人会议的相关信息及作为与管理人日常联络号码，债权人应保证提供的手机号码真实有效并保持畅通，避免影响债权人及时行使权利；更换上述手机号码须及时书面通知管理人。

4.债权人申报的债权已经获得利贞实业公司的清偿或者已经获得其他连带债务人的清偿的，应及时告知管理人，隐瞒债权受偿情况将承担相应法律责任；债权人另外对利贞实业公司负有债务的，管理人/债务人将依法清收。

5.债权人向管理人申报债权后，获得其他连带债务人的清偿的，应及时告知管理人，隐瞒债权受偿情况将承担相应的法律责任。

6.债权人以外币申报债权的，应按照法院裁定受理利贞实业公司破产清算之日即 2023 年 11 月 14 日中国人民银行公布的外币兑人民币的汇率中

间价统一折算为人民币。债权人未折算为人民币的，管理人有权不接受其申报。债权人申报利息的，应以折算为人民币后的本金数额作为计息基数。

7.债权人以邮寄方式申报债权的，应自行承担邮寄费用，管理人不接受以到付方式邮寄的债权申报。

8.债权人应认可按照登记信息以书面邮寄、电话、短信、电子邮件等通讯方式接收通知及文件、材料；如登记信息变更，债权人应以书面形式通知管理人。管理人/债务人将相关文件邮寄到指定地址、以短信形式发送至指定手机号码或以电子邮件方式发至指定邮箱均视为有效送达，烦请债权人正确填写通讯方式，避免文件无法送达。

9.本指引不构成对无效债权（包括但不限于已过诉讼时效/除斥期间/申请执行期间等）的重新有效确认。

成都利贞实业有限公司管理人

二〇二四年一月八日

**附件：**

一、债权申报表（范本）

二、债权申报材料目录

三、债权申报书（范本）

四、法定代表人（负责人）身份证明书（范本）

五、授权委托书（范本）

六、债权人联系方式确认书

七、债权人承诺书

# 成都利贞实业有限公司破产清算案

## 债权申报表

编号:

债权人名称/ 姓名		统一社会信用代码/身份证号	
法定代表人/ 负责人		联系方式	
委托代理人		联系方式	
接收会议信息的 手机号码		电子邮箱	
通讯地址			
债务人性质	<input type="checkbox"/> 主债务人 <input type="checkbox"/> 担保人	主债务人名称：	
申报债权性质	<input type="checkbox"/> 建设工价款优先 <input type="checkbox"/> 有财产担保债权 <input type="checkbox"/> 税款债权 <input type="checkbox"/> 普通债权		
申报债权金额	总金额：                        元		
	本金：                            元		
	利息：                            元（计算至 2023 年 11 月 14 日）		
	其他：                            元		
有无担保（请勾选，下同）	<input type="checkbox"/> 无  <input type="checkbox"/> 有	担保人名称	
		担保金额	(小写/元)
		担保形式	<input type="checkbox"/> 抵押 <input type="checkbox"/> 质押 <input type="checkbox"/> 保证 <input type="checkbox"/> 其他：
		担保范围	<input type="checkbox"/> 主债权 <input type="checkbox"/> 利息 <input type="checkbox"/> 违约金 <input type="checkbox"/> 损害赔偿金 <input type="checkbox"/> 实现担保权的费用 <input type="checkbox"/> 担保物保管 <input type="checkbox"/> 其他：
有无生效判决、 裁定或仲裁裁决	<input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有	有无申请执行	<input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有
有无未决诉讼或仲裁		<input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有	

债权人确认事项:

1. 债权人已收悉《民事裁定书》《债权申报通知及指引》及其附件。
2. 本《债权申报表》不构成无效债权（包括但不限于已过诉讼时效/除斥期间/申请执行期间的债权等）的重新有效确认。申报债权总金额需另附明细及计算过程。
3. 债权人确认上述填写的信息（包括但不限于主体资格、委托代理人姓名、手机号码及电子邮箱等全部信息）均真实有效，可作为管理人在成都利贞实业有限公司破产清算案件中核实债权人身份的有效信息，如因信息不全或信息有误造成任何不利后果，均由债权人自行承担。

债权人盖章/签字:

委托代理人签字:

申报日期：            年    月    日

**成都利贞实业有限公司破产清算案**  
**债权申报材料目录**

债权人名称/姓名：

序号	材料名称	页数	文件形式（勾选）	
			原件	复印件

债权人（签字/盖章）：

委托代理人（签字）：

提交时间：      年    月    日



# 成都利贞实业有限公司破产清算案

## 债权申报书

债权人名称/姓名：

法定代表人/负责人（适用于机构债权人）：

住 所：

### 一、申报事项：

申报债权总额\_\_\_\_\_，币种\_\_\_\_\_，其中包括：

1. \_\_\_\_\_；
2. \_\_\_\_\_；
3. \_\_\_\_\_；
4. \_\_\_\_\_。

### 二、利息/罚息/违约金/滞纳金计算方式及标准（可另附计算表）：

1. 利息计算明细

---

2. 罚息计算明细

---

3. 违约金计算明细

---

4. 滞纳金计算明细

---

**三、事实和理由：**

**【请写明债权形成原因、经过、有无担保等相关事项】**

特此申报

债权人（签字/盖章）：

委托代理人签字：

年 月 日

## 法定代表人（负责人）身份证明书

\_\_\_\_\_（身份证号：\_\_\_\_\_）在我  
单位任\_\_\_\_\_职务，为我单位的法定代表人（负责人）。

特此证明

附：

法定代表人（负责人）身份证复印件（加盖债权人公章）

债权人（盖章）：

年 月 日

# 授权委托书

委 托 人： 法定代表人（负责人）：

住 所 地: 联系方式:

(债权人 为自然人的，无需填写法定代表人/负责人，下同)

受托人： 性 别：

工作单位: 联系电话:

住 址：

委托人就成都利贞实业有限公司破产清算一案，特委托上列受托人作为代理人，参加本案的破产清算程序。委托期限：自本授权委托书签发之日起至破产清算程序终结之日止。受托人的代理权限为特别授权，包括但不限于：

1. 向本案管理人申报债权、提交相关证明文件及资料，并处理与债权申报相关事宜；
2. 签署、递交、接收和转送有关本案破产清算程序内的各类法律文件及其他文件资料；
3. 参加本案的债权人会议及听证等各项活动，并代表委托人发表意见和行使表决权；
4. 处理与本案相关的其他法律事务。

委托人盖章:

法定代表人或负责人签字:

受托人签字:

年 月 日

附：受托人身份证复印件（委托人盖章/签字）

# 成都利贞实业有限公司破产清算案

## 债权人联系方式确认书

告知事项	<p>一、债权人申报债权时应当向管理人提供准确的联系方式，并填写本债权人联系方式确认书。本确认书中的信息均应与《债权申报表》《债权申报书》中的信息保持一致。</p> <p>二、债权人在成都利贞实业有限公司破产清算程序终结前变更送达地址的，应当及时以书面方式告知管理人。</p> <p>三、债权人未提供自己的送达地址，经管理人告知后仍拒不提供的：自然人以其户籍登记中的住所地或者经常居住地为送达地址；法人或非法人组织以其工商登记或者其他依法登记、备案中的住所地为送达地址。</p> <p>四、为提高工作效率，降低文件传送成本，管理人/债务人对破产清算案件中的部分信息将酌情采用电子邮件、短信、微信等电子送达方式送达债权人。</p> <p>五、因债权人提供的或者确认的送达地址不准确、拒不提供送达地址、送达地址变更未及时告知管理人、债权人本人或者债权人指定的代收人拒绝签收，导致相关文书未能被债权人实际接收的，文书寄出之日视为送达之日。采取电子送达方式的，对应系统显示发送成功的日期为送达之日。</p> <p>六、“接收信息的手机号码”将用于接收管理人通知，请务必保持畅通。</p>			
债权人联系方式	债权人			
	通讯地址			
	接收信息的手机号码			
	电子邮箱		微信号	
银行账户信息	开户名称			需为债权人自有账户，开户行需明确到支行，该账户用于破产债权分配，请准确填写
	开户银行			
	银行账户			
债权人确认	<p>本单位/本人已经详细阅读了告知事项，并同意管理人/债务人采取邮寄、短信或电子邮件等方式送达文件。本单位/本人保证上栏所提供的内容准确、有效。若变更送达地址或其他信息，将及时以书面方式告知管理人，未及时告知管理人导致文书不能送达的法律后果由本单位/本人自行承担。</p> <p>债权人（签章）：</p> <p>年 月 日</p>			

# 成都利贞实业有限公司破产清算案

## 债权人承诺书

成都利贞实业有限公司管理人：

本单位/本人承诺向管理人提交的所有债权申报材料，无论盖章、签名与否，均真实、准确、完整、有效，不存在伪造、变造等虚假情形；所有复印件均与原件核对无异。

特此承诺

债权人（机构盖章/自然人签字）：

法定代表人/负责人（签字）：

年 月 日