

北京盛世辉科技有限公司破产清算案

债权申报说明

特别提示：因未阅读本说明导致邮件退回或无法现场递交材料的，由债权人自行承担损失。

1、文件提交方式

公司债权申报文件一式两份，可邮寄或现场提交给管理人。如需债权申报文件电子版，可登录全国企业破产重整案件信息网（网址为：<https://pccz.court.gov.cn/pcajxxw/index/xxwsy>，搜索：**（2024）京 01 破 162 号**）查看管理人发布的债权申报公告并下载附件。

•如选择邮寄递交：由于管理人所在的大厦物业只允许顺丰普通快递、EMS 邮政速递送进办公室，其他快递不允许上楼，因此管理人只接受顺丰标准快递（次日达）、EMS 邮政速递，**不**接收顺丰同城急送、闪送、到付及其他快递。

•如选择现场提交：因管理人所在大厦物业要求，来访须提前登记并办理通行码方可进入，请至少**提前一天**与管理人工作人员电话**预约材料递交时间**，感谢您的合作。

管理人工作时间：工作日 9:00-11:30；13:30-18:00

管理人联系方式：

联 系 人：秦鹏宇

联系电话：13910579193 15611877260

联系地址：北京市东城区建国门内大街 7 号光华长安大厦 2 座 1910 室。

2、《债权申报登记表》填表说明

《债权申报登记表》（下称债权申报表）内容由债权人（或委托代理人）如实填写，编号由管理人工作人员填写。为便于债权人的填写，对债权申报表做以下说明：

1) 债权申报表按每笔债权分笔填报；

2) 债权人姓名：债权人现在使用的法定名称，如果现名与债务形成时的名称不同，请在“债权事项说明”中注明并提供名称变更的有效证明材料；

3) 委托代理人：法人性债权人的委托代理人须提交法定代表人的授权书（法定代表人签字并加盖公章）和代理人的身份证等个人有效证件复印件；代理人为律师的，需提交律师证复印件（含有效期内的年检页）及律师事务所函；代理人为员工的，需附身份证复印件、劳动合同复印件或在职证明、社保缴纳证明；如有需要，管理人将联络代理人核对身份信息；

4) 申报债权金额：指本次申报的总金额，本金、利息、其他相关债权金额须单独列明，详细计算过程请在后附的《债权申报书》中列明；

5) 约定情况说明：指本表拟定栏中未能涵盖的但债权人认为合同约定的重要内容及实际履行的情况，可简述，详细内容在后附的《债权申报书》中列明；

6) 非合同类债权比照本表中拟定栏中的要素填写；

7) 申报人签名（章）：法人性债权人需加盖单位公章；债权人地址、联系方式、电话、申报日期等须填写清楚。

4、《债权人信息表》

1) 请填写常用银行账户信息，并保证在破产清算期间该账户可用；开户行填写至具体支行。**联行号为必填项**，需填写开户支行的联行号，如不清楚相关信息，请具体咨询开户行。

5、《债权人提供的材料清单》

1) 请在每页申报材料上加盖债权人的公章；

2) 请妥善保管所有材料的原件，以备在需要时提交，必要时管理人将对收到的复印件进行核对；

3) 债权人（签章）：填写债权人现在使用的法定名称，并加盖该债权人公章；

4) 编号：由管理人的工作人员填写；

5) 序号：将申报材料按照下列类别排序：①主体资格证明（即营业执照复印件加盖单位公章，正副本均可）；②与债权有关的各类合同协议；③合同履行中资金往来凭证；④诉讼资料（如有）；⑤其他。例如主体资格类文件有三种，按 1-1、1-2、1-3 写序号，以上材料按照实际情况提供；

6) 申报材料名称：债权人提供给管理人的申报材料复印件名称；

7) 份数：指同一种材料提供的份数；

8) 页数：指同一份材料包含的页数。

9) 是否与原件核对一致：由管理人工作人员填写，如果一致就划“√”，如果不一致或没有原件应注明。

10) 申报材料提交日期：由申报人（受托人）在提交申报材料时填写。

11) 申报人（受托人）签字：申报材料提交时签字。

12) 受理人签字：申报材料提交、核对工作完成后，由管理人工作人员签字。

6、《授权委托书》

1) 委托人：指债权人。

2) 受托人：受债权人委托负责本次申报债权工作的人员。

3) 其他项目请按要求填写。

债权人未委托他人，由本人前来登记或自行邮寄时可不报送此文件。

7、《法定代表人（负责人）身份证明书》

所有项目按要求填写、盖章，并请附法定代表人身份证复印件。

8、法人性债权申报人所提交的所有资料均需一式两份，并加盖单位公章和法人代表印章，并附营业执照副本的复印件。

9、第一次债权人会议参会须知

本案定于 **2024 年 5 月 22 日 09 时 30 分** 通过钉钉网络平台召开北京盛世辉科技有限公司第一次债权人会议。依法申报债权的债权人有权参加债权人会议。如债权人拟参加北京盛世辉科技有限公司第一次债权人会议，请债权人或委托代理人于 **2024 年 5 月 17 日** 前注册实名制钉钉账户，以备管理人联系沟通参加会议事宜，每户债权人派 1 人参加。

北京盛世辉科技有限公司破产清算案
债权申报登记表（机构）

带*项目为必填

债权人名称*					
统一社会信用代码*					
法定代表人 (负责人)*		委托代理人			
委托代理人身份证件号码*			联系电话*		
其他联系方式*	钉钉号:		邮箱:		
联系地址*					
债务人性质	<input type="checkbox"/> 主债务人 <input type="checkbox"/> 保证人		主债务人名称		
申报债权金额*	总金额大写*: 元 角 分				
•利息计算至破产申请受理日(即 2024 年 3 月 21 日) •详细计算过程请填写债权申报书	总金额小写*: (元)				
	本金*: (元)				
	利息: (元)				
	其他: (元)				
合同情况(非合同类债权比照本栏要素填写)*	合同名称*				
	合同金额(本金)*		(元)		
	约定收益		%	已履行金额	
	约定情况说明 (可另附申报书)				
	合同起止日期		年 月 日起, 至 年 月 日		
债权有无担保 (请勾选, 下同)	<input type="checkbox"/> 有	担保形式:		担保	
	<input type="checkbox"/> 无	<input type="checkbox"/> 保证 <input type="checkbox"/> 抵押 <input type="checkbox"/> 质押		金额	
	担保范围	<input type="checkbox"/> 主债权 <input type="checkbox"/> 利息 <input type="checkbox"/> 违约金 <input type="checkbox"/> 损害赔偿金 <input type="checkbox"/> 实现担保权的费用 <input type="checkbox"/> 担保物保管费 <input type="checkbox"/> 其他:			
是否进入诉讼/仲裁 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	法院/仲裁机构名称		是否有生效判决书或仲裁裁决书		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 无
	案号				
是否已申请强制执行	<input type="checkbox"/> 是 案号: <input type="checkbox"/> 否				
注: 1. 此表应用钢笔或签字笔填写, 或打印并手写签字、盖章。 2. 债权人已收悉并仔细阅读《破产清算受理裁定书》、《指定管理人决定书》、《债权申报通知书》、《债权申报指引》及其附件等。 3. 本债权申报表及债权申报通知不构成无效债权(包括但不限于已过诉讼时效的债权等)的重新有效确认。 4. 债权申报人已全面、完整、知晓本次债权登记的有关要求并保证提供资料及情况的真实、合法、完整, 否则, 一切法律后果由债权申报人承担。 5. 债权证明材料附在本表之后加债权人签字盖章后与本表一同提交管理人。					

申报机构(盖章)*:

申报人/委托代理人(签名)*:

申报日期*:

年 月 日

北京盛世辉科技有限公司破产清算案
债权申报书（机构）

债权人名称：

法定代表人/负责人：

住所：

一、 申报事项

申报债权总额为_____（货币单位），其中包括：

- 1. 本金：_____；
- 2. 利息：_____；
- 3. 罚息/滞纳金/逾期利息：_____；
- 4. 违约金：_____；
- 5. 其他：_____；

二、 利息/罚息/违约金等计算方式及标准（可另附计算表）

1. 利息计算明细

- 1) 计算日期：_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日，共_____天
- 2) 约定利率：_____
- 3) 计算过程：_____

2. 罚息/滞纳金/逾期利息计算明细

- 1) 计算日期：_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日，共_____天
- 2) 利率标准：_____
- 3) 计算过程：_____

3. 违约金计算明细

申报编号（管理人填写）：第____号

4. 其他损失计算明细

三、 事实及理由

【请写明债权形成原因、经过、有无财产担保等相关事项，空间不足可自行扩展。】

特此申报

债权人（签字/盖章）：

法定代表人/委托代理人签字：

年 月 日

北京盛世辉科技有限公司破产清算案
债权人信息表

债权人名称	
统一社会信用代码	
收件地址	
法定代表人/负责人	
联系电话	
电子邮箱	
债权人提供的将来 可用于接收债权分 配款的银行账户信 息 (注：须为债权人 名下账户)	户 名： 开户行： 账 号： 联行号*（必填）：
<p>本人保证上述内容真实、准确，若因上述信息错误造成相关损失的，本债权人自愿承担相关责任。</p> <p>债权人在债权申报登记表及本债权人信息表中确认的收件地址及联系信息适用于破产程序，其中任一信息发生变更应及时告知管理人。债权人未及时告知变更事宜的，仍以其在本债权申报登记表中确认的收件地址及联系信息为送达途径。</p> <p>申报人签名/盖章：</p> <p>年 月 日</p>	

申报编号（管理人填写）：第____号

附件 1:

北京盛世辉科技有限公司破产清算案

债权人提供的材料清单

债权人（签章）：

编号：第 号

[illegible]

申报材料提交日期:

申报人（签字/盖章）：

受理人签字:

附件 2：

法定代表人（负责人）身份证明书

_____同志（身份证号码：_____）在
我单位任_____职务，为我单位的法定代表人（负责人），
特此证明。

单位全称（盖章）：

年 月 日

附：法定代表人联系电话：

手机：

注：债权人的法定代表人（负责人）以债权人提供的有效的企业法人营业执照、
事业单位和社会团体法人登记证上登记的法定代表人（负责人）为准。

附件 3:

授权委托书

委托人：_____

法定代表人：_____ 联系电话：_____

单位住址：_____

单位联系电话：_____

受托人：_____ 身份证号码：_____

住址：_____ 联系电话：_____

就委托人参与北京盛世辉科技有限公司破产清算案件事宜，委托人对受托人授权如下：

代为申报债权、代为参加债权人会议或其他会议、代为对相关事项发表意见、代为审查有关债权的证明材料、就表决事项代为行使表决权、提交或签收与本案相关法律文书等。

代理期限：自本授权书签发之日起至本案处理完毕时止。

如受托人、受托权限、受托期限有所变更，另行通知！

委托人（签章）：_____

法定代表人（签章）：_____

受托人（签字）：_____

年 月 日

附件 4:

法定代表人身份证明复印件
(打印附后 无需粘贴在本页)

附件 4:

委托代理人（如有）身份证明复印件
（打印附后 无需粘贴在本页）