

伊宇凯环保科技(镇江)有限公司破产清算案

债权申报暨第一次债权人会议通知书

伊宇凯环保科技(镇江)有限公司债权人：

伊宇凯环保科技(镇江)有限公司(有时简称伊宇凯公司)经强制执行仍不能清偿到期债务，且明显缺乏清偿能力，镇江市丹徒区人民法院于2024年8月1日作出(2024)苏1112破申28号《民事裁定书》，裁定受理孙倩倩对伊宇凯公司提出的破产清算申请，并指定北京盈科(镇江)律师事务所为管理人。

管理人接受镇江市丹徒区人民法院的委托，现依据《中华人民共和国企业破产法》的相关规定，通知债权人向管理人申报债权及召开第一次债权人会议，具体通知如下：

一、关于债权申报

1. 债权申报期间

债权人应在【**2024年10月9日**】前向管理人申报债权，并就债权数额和有无财产担保等情况提交有关证明材料。逾期申报者，虽然可以在破产财产最后分配前补充申报，但对此前已进行的分配无权要求补充分配，同时需要承担为审查和确认补充申报债权所产生的费用。未申报债权的，不得依照《中华人民共和国企业破产法》规定的程序行使权利。

2. 债权申报方式

邮寄申报和现场原件确认相结合，请仔细阅读《债权申报指南》并相应申报。

1) 邮寄申报

➤债权人应按照《债权申报指南》要求，填写《债权申报表》《债权申报文件清单》等相关附件内容，并准备相关证据资料，在前述债权申报期间内，通过快递邮寄到达管理人。

➤邮寄地址：江苏省镇江市中山东路301号苏宁广场A座20楼北京盈科(镇江)律师事务所，邮编：212000；收件人：刘婧怡，联系电话：13852948359。

2) 现场原件确认

➤管理人将根据债权人邮寄的申报材料，对债权人的债权进行审查，如对债权人提交的证据的真实性等存有疑问的，可要求债权人现场提供原件核实。

➤现场接待地址：江苏省镇江市中山东路301号苏宁广场A座20楼北京盈科(镇江)律师事务所办公室。

➤现场接待时间：正常工作日上午9:00-12:00；下午14:00-18:00。法定节假日除外。

3.申报债权应提交的材料及注意事项

债权人申报债权应提交的材料详见附件 1《债权申报指南》，并对提交材料的真实性、关联性、合法性负责。

4.特别声明

本通知书不构成管理人对无效或超过诉讼时效债权的重新确认，也不会导致债权诉讼时效的中断、中止、延长等法律后果。

二、关于第一次债权人会议

第一次债权人会议将于【2024 年 10 月 17 日】前以书面形式召开。

三、再次重申

各债权人对本通知书所述事项，如有不清，可按本通知第一条所述的方式向管理人邮寄材料进行咨询，或者直接在工作时间至现场咨询或者电话咨询，非工作时间恕不接待(管理人认可的紧急情况除外)。

特此通知。

伊宇凯环保科技(镇江)有限公司管理人

二〇二四年九月二十四日

附件：

- 1.《债权申报指南》
- 2.《诚信申报债权承诺函》
- 3.《债权申报表》
- 4.《债权申报文件清单》
- 5.《送达方式和收款账户确认书》
- 6.《法定代表人/负责人身份证明书》
- 7.《授权委托书》
- 8.《债权申报流程》

附件 1:

债权申报指南

为保证伊宇凯环保科技(镇江)有限公司破产案的债权申报登记工作合法、有序进行, 现根据法律规定并结合本案实际, 就债权申报事宜制作本指南:

一、申报主体

对伊宇凯公司享有到期或者未到期债权的个人(自然人)和机构(法人或其他组织), 均可依法申报债权。

二、申报债权需提交的材料

1. 《诚信申报承诺函》(见附件 2)

债权人应当认真阅读《诚信申报承诺函》、诚信申报债权、自愿承担虚假申报的法律责任, 并在《诚信申报承诺函》上签章。

2. 《债权申报表》(见附件 3)

债权人应当在《债权申报表》中写明申报的债权金额、有无财产担保、申报的事实及理由等相关事项, 并在《债权申报表》上签章。

3. 《债权申报文件清单》(见附件 4)

债权人应当将所提供的申报债权文件的名称, 如实填写在《债权申报文件清单》中, 并在提交人处签章。管理人将根据文件清单核对提交的申报材料, 材料如有缺少, 由债权人予以补充。

4. 《送达方式和收款账户确认书》(见附件 5)

债权人应当详细阅读《送达方式和收款账户确认书》并在确认人处签章。

5. 债权主体资格材料

1) 个人债权人应提交: 债权人身份证或护照等个人有效证件复印件(签名)和原件(核对后归还)。

2) 机构债权人应提交: 有效的营业执照、事业和社会团体法人登记证书等副本复印件(加盖单位公章); 法定代表人/负责人身份证明书(见附件 6); 法定代表人/负责人身份证复印件。

3) 委托他人代为办理债权申报的还应提交: 债权人签章的《授权委托书》(见附件 7)和受托人身份证等个人有效证件复印件(签名)和原件(核对后归还)。

6. 证明债权发生事实及其数额的材料

1) 各类合同书等证明债权发生的基础法律文件。

2) 款项流转凭证、送货单、对账单等证明债权实际发生的凭证, 其中款项流

转凭证应盖有银行印章；电子交易凭证应由对应人员亲笔签名；收据、送货单、对账单等均应提交原始文本。

3) 债权如有担保的，还须提交对应的担保合同(如抵押合同、质押合同、保证合同)及相关的登记证件等担保材料。

4) 债权有生效法律文书支持的：

➢如生效文书系**人民法院**出具，则须提交法院判决书、裁定书、调解书(如果经过两级法院审理，两审法律文书皆应提供)；如生效文书系**仲裁机构**出具，则须提交仲裁裁决书、调解书，并附仲裁机构关于该文书已生效的函件或证明。

➢如已申请强制执行，还须提交执行立案通知书、中止执行裁定书等文件。

➢如诉讼或仲裁程序中申请财产保全的，须提交保全裁定书等相关文件。

5) 债权如有偿还或其他抵债情形的，则须提供偿还凭证或者以物抵债协议等。如该偿还或以物抵债系由执行法院裁定认可的，须同时提交裁定书。

6) 债权如涉及利息，仅应计算至 **2024 年 8 月 1 日**，即人民法院裁定受理本案破产申请之日。债权人应提供利息计算表，说明利息的计算依据、计算方法和计算结果，并将正常利息与罚息、迟延履行利息、滞纳金等分开计算。

7) 能够证明债权发生、变更、存续，诉讼时效中止、中断、延长及债权金额的其他相关材料。

7. 债权人提交资料的要求

1) 本指南所述的签章，对于个人债权人而言，为其亲笔签名；对于机构债权人而言，为机构盖章。

2) 本指南所述的《诚信申报承诺函》《债权申报表》《债权申报文件清单》《送达方式和收款账户确认书》《授权委托书》，均必须提交两份原件。

3) 其他材料应同时提交原件和复印件各一份，原件核对无误后返还，无原件的应书面说明原因。

4) 如债权人需附件 3《债权申报表》和附件 4《债权申报文件清单》及附件 7《授权委托书》对应的电子文档，请发邮件至 yiyukaipcglr@163.com 索要。发送邮件时务必在**邮件主题**当中注明“**伊宇凯破产-索要电子文档**”，并在写邮件中注明债权人全名和联系电话，管理人将视情况相应提供。

三、债权申报流程

债权人申报债权流程见**附件 8《债权申报流程》**。

伊宇凯环保科技(镇江)有限公司管理人

二〇二四年九月二十四日

附件 2:

诚信申报债权承诺函

伊宇凯环保科技(镇江)有限公司管理人:

债权人作为承诺人,已仔细阅读《债权申报指南》,并保证在申报债权过程中始终诚实守信,依法行使权利,履行义务,据实申报债权,并明确承诺如下:

1.提交的所有材料、做出的陈述均真实、完整。

2.申报的均为未获得清偿的债权,不存在隐瞒受偿、抵销债务等情形(包括但不限于:已由伊宇凯公司自行清偿、已通过法院执行程序受偿、伊宇凯公司的保证人或者其他连带债务人或其他主体已替代清偿等情形)。

3.申报的债权若在申报后得到部分或全部受偿(包括但不限于由伊宇凯公司自行清偿、通过法院执行程序受偿、伊宇凯公司的保证人或者其他连带债务人或其他主体替代清偿等情形),将在 5 日内主动书面告知。

4.如果违背上述任何承诺内容,则承担由此产生的一切刑事、民事责任,包括《中华人民共和国刑法》第三百零七条之一、《最高人民法院、最高人民检察院关于办理虚假诉讼刑事案件适用法律若干问题的解释》第一条规定的责任。

特此承诺。

承诺人(签章): _____

_____年____月____日

附件 3:

债权申报表

| | | | | | |
|---------------|---------------------------|--|----------|----------|--|
| 债权人信息 | 姓名/名称 | | | | |
| | 身份证号(自然人填写) | | | 电话 | |
| | 法定代表人或负责人(机构填写) | | | 职务 | |
| | 住所地/地址 | | | | |
| | 联系人及手机 | | | 邮箱 | |
| | 送达地址 | | | | |
| 债权申报额(元) | 申报债权总额 | | | 大写 | |
| | 本金 | | | | |
| | 利息(计至 2024 年 8 月 1 日并附清单) | | | | |
| | 违约金/损失赔偿 | | | | |
| | 其他 | | | | |
| 债权相关情况 | 是否到期(至 2024 年 8 月 1 日) | | | 是否已诉讼或仲裁 | |
| | 是否申请执行 | | 已执行金额 | | |
| | 执行法院及执行法官姓名和电话等 | | | | |
| | 有无债务人财产担保或其他优先权 | | | 担保或优先金额 | |
| | 担保物名称数量 | | | 有无登记 | |
| | 有无部分受偿 | | 受偿金额及时间 | | |
| | 有无共同债权人 | | 姓名/名称及电话 | | |
| | 有无连带债务人 | | 姓名/名称及电话 | | |
| 债权形成过程(可另附说明) | | | | | |
| 债权人账户 | 开户行 | | | 账号 | |
| | 户名(同债权人) | | | | |

债权人(签章):

申报日期: ____年____月____日

附件 4:

债权申报文件清单

| 债权人: | | | | |
|---|--------|----|----|--------|
| 序 | 申报债权文件 | 份数 | 页数 | 原件或复印件 |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 提交人声明: 提交的所有债权申报文件均与原件一致, 不存在任何变造、伪造等情形。否则, 提交人愿意承担由此产生的所有各项法律责任。 | | | | |

提交人(签章): _____

提交日期: _____年____月____日

附件 5:

送达方式和收款账户确认书

伊宇凯环保科技(镇江)有限公司管理人:

为便于债权人及时收到伊宇凯环保科技(镇江)有限公司管理人和人民法院的各项文书以及受领款项,债权人在《债权申报表》中填写了送达地址和联系手机及开户信息,现再次向管理人确认如下:

1.债权人在《债权申报表》中所列的送达地址完全准确且可靠,凡按该地址进行的送达,均为有效送达,均视为债权人实际收到,而无论客观是否收到。

2.债权人在《债权申报表》中“联系人及手机”中所预留的手机号码以及邮箱,均可作为电子送达途径,凡是基于该手机号码或邮箱进行的短信、电子邮件进行的送达,均为有效送达,均视为债权人实际收到,而无论客观是否收到,且均与纸质邮寄送达具备同等效力。

3.债权人在《债权申报表》中所列的债权人账户信息,即开户行、账号、户名均真实可靠,系作为债权人收取款项的账户,凡是支付至该账户的款项,均视为债权人已实际受领。

4.上述送达地址、手机号码、邮箱、银行账户信息,如有错误,则所有不利后果均由债权人自行承担;如有变化,债权人必须提前 5 日书面告知管理人并提供变更后的相关信息。

5.上述送达地址、手机号码、邮箱、银行账户信息,既适用于整个破产程序当中,亦适用于同期与破产事务相关的其他事项;既可由管理人使用,亦可由人民法院等使用。

特此确认

确认人(签章): _____

确认日期: _____年____月____日

附件 6:

法定代表人/负责人身份证明书

兹证明_____同志, 在我单位任_____职务, 是我单位法定代表人/负责人。

我单位住所地: _____。

我单位联系电话: _____。

特此证明。

我单位全称(盖章):

_____年_____月_____日

附件 7-A:

授权委托书

【自然人债权人使用】

委托人姓名: _____, 性别: __, 身份证号: _____, 住
所地: _____, 联系电话: _____。

【受委托人系律师时在此处填写】

受委托人姓名 _____, 执业机构: _____, 执业身
份: _____, 联系地址: _____, 联
系电话: _____。

【受委托人系非律师时在此处填写】

受委托人姓名 _____, 性别: __, 身份证号: _____, 工
作单位: _____, 联系电话: _____, 联
系地址: _____。

委托事项: 现委托上述受托人在伊宇凯环保科技(镇江)有限公司破产案中,
作为委托人的代理人, 代表委托人参加和处理与上述事项相关的一切事务。

受托人代理权限为: 特别授权, 包括但不限于: (1)代为申报债权; (2)代为
承认、变更或放弃申报的债权金额; (3)代为参加债权人会议, 并行使债权人的
表决权和异议权等各种权利; (4)代为和解, 参与表决; (5)代为签收、提交法律
文书; (6)代为陈述事实、出具代理意见、参加调查取证、代为谈判等。

委托期限: 自本授权委托书出具之日起到上述委托事项完毕之日止。

特别声明: 上述受托人在上述代理权限内代表委托人做出的行为及签署的
法律文书等, 委托人均予承认, 由此产生的法律后果由委托人承担。

委托人(签名): _____

_____年____月____日

附件 7-B:

授权委托书

【机构债权人使用】

委托人名称: _____, 统一社会信用代码: _____, 住所地: _____, 法定代表人: _____, 职务: _____, 联系电话: _____。

【受委托人系律师时在此处填写】

受委托人姓名 _____, 执业机构: _____, 执业身份: _____, 联系地址: _____, 联系电话: _____。

【受委托人系非律师时在此处填写】

受委托人姓名 _____, 性别: _____, 身份证号: _____, 工作单位: _____, 联系电话: _____, 联系地址: _____。

委托事项: 现委托上述受托人在伊宇凯环保科技(镇江)有限公司破产案中, 作为委托人的代理人, 代表委托人参加和处理与上述事项相关的一切事务。

受托人代理权限为: 特别授权, 包括但不限于: (1)代为申报债权; (2)代为承认、变更或放弃申报的债权金额; (3)代为参加债权人会议, 并行使债权人的表决权和异议权等各种权利; (4)代为和解, 参与表决; (5)代为签收、提交法律文书; (6)代为陈述事实、出具代理意见、参加调查取证、代为谈判等。

委托期限: 自本授权委托书出具之日起到上述委托事项完毕之日止。

特别声明: 上述受托人在上述代理权限内代表委托人做出的行为及签署的法律文书等, 委托人均予承认, 由此产生的法律后果由委托人承担。

委托人(盖章): _____

_____年____月____日

附件 8:

