

悦国租赁（深圳）有限公司破产清算案 债权申报指引

2025年2月12日，深圳市中级人民法院裁定受理悦国租赁（深圳）有限公司破产清算一案，并于2025年3月6日指定北京市金杜（深圳）律师事务所担任悦国租赁公司管理人。为明确债权申报有关事项，帮助债权人顺利申报债权，管理人现就相关问题作如下指引：

一、债权申报主体

截至法院受理悦国租赁（深圳）有限公司破产清算之日即2025年2月12日，对悦国租赁（深圳）有限公司享有债权的债权人，均可以向管理人申报债权。未到期的债权，自破产清算申请受理时视为到期，相关债权人可向管理人申报债权。附条件、附期限的债权和诉讼、仲裁未决的债权，债权人可以向管理人申报债权。

二、债权申报期限

债权人应在法院确定的债权申报期限内即2025年4月27日前，向管理人申报债权。

三、债权申报方式及申报地址

为节约债权人的债权申报成本，债权人可以邮寄形式向管理人申报债权，暂不接受现场申报。邮寄地址和联系方式如下：

联系地址：深圳市南山区南海大道2239号新能源大厦A座11楼E13室

联系人：徐律师

联系电话：0755-22167169

债权人须提交纸质版债权申报材料一份，资料用纸统一为 A4 纸，并将完整的债权申报材料扫描件(PDF)发送至 xuyanli@cn.kwm.com。

四、债权申报应当提交的证明材料

债权人申报债权时，须提交如下三类申报材料，并请按照管理人提供的模板附件填写：

(一) 债权申报表、债权申报材料目录、债权申报书

1. 债权申报表

请在债权申报表中填写债权申报人的基本信息、联系方式、送达地址、申报债权金额（债权金额保留至小数点后两位）、是否存在担保以及诉讼、仲裁、执行等情况。该表中的申报日期为申报人实际交寄邮件或投递电子邮件的日期。该表中首部的申报编号由管理人填写，债权人无需填写。

为避免影响各位债权人正常行使权利，请保持所填信息准确、清楚，如有变更均须及时书面告知管理人，因债权人提供的信息有误或未及时变更产生的法律后果由债权人自行承担。

2. 债权申报材料目录

请在债权申报材料目录中，按顺序填写提交的书面材料名称，并注明每份书面材料的页数、页码以及是否为原件等。

3. 债权申报书

请在债权申报书中具体写明债权金额构成（每部分债权的类型及具体金额）、利息（如有）计算方式（须附利息计算表，列明详细计

算过程)、债权形成的基础事实、债权是否有第三方提供担保、债权是否已获得清偿等情况。请务必在债权申报书中勾选申报债权性质。

填写完毕后请仔细检查,确保债权申报表中填写的信息与债权申报书中填写的信息一致、债权申报总金额等于表中填写的本金、利息及其他金额之和。

以上材料,须提供原件。债权人机构的,均须在以上材料落款处加盖公章;债权人为自然人的,均须由债权人本人签名并加捺手印。

(二) 债权人主体资格证明材料

1.债权人为机构的,应提供如下主体资格证明材料:

(1)有效的营业执照、事业单位法人证书、社团法人登记证书或其他合法证明书复印件(须加盖公章);

(2)法定代表人(负责人)身份证明书原件(须加盖公章);

(3)法定代表人(负责人)身份证等个人有效证件复印件(须加盖公章);

如机构债权人与债务人发生债权债务后名称发生变更的,还应提交市场监督管理部门出具的名变更证明的复印件(须加盖公章)。

2.债权人为自然人的,应提供身份证等个人有效身份证件复印件(须由债权人本人签名并加捺手印)。

3.债权人委托他人申报债权的,应当提交如下授权委托书材料:

(1)授权委托书原件。如债权人为机构的,须在落款处加盖公章;债权人为自然人的,须由债权人本人签名并加捺手印;

(2)受托人身份证等个人有效身份证件复印件。如债权人为机构的,须由债权人加盖公章;债权人为自然人的,须由债权人本人签名并加捺手印。除此之外,受托人还须一并签名并加捺手印。受托人

为律师的，应一并提交律师证复印件（须受托人签名并加捺手印）、律师事务所函原件。

如债权人为机构，且法定代表人（非法人机构为负责人）为指定的债权申报联系人，则无需提供授权委托书材料。

（三）证明债权成立及其金额的材料

债权人申报债权应提交能够证明债权成立的全部书面材料，包括但不限于：

- 1.相关合同（包括但不限于借、贷款合同，购、销货合同等）；
- 2.相关票据、划账单、汇款单、对账单、提货单等合同履行凭证，或付款凭证、放款凭证等证明实际支付款项的凭证；
- 3.相关公证文书（如有）；
- 4.债权如有担保的，须提交抵押合同、质押合同、保证合同、担保物清单以及相关登记证明等；
- 5.债权如涉及诉讼、仲裁或执行，须提交诉讼、仲裁或执行有关文件（包括已审理完毕或正在审理过程中案件的起诉书、仲裁申请书、财产保全申请、保全裁定、生效裁判文书、执行申请、法院执行裁定、法院执行案件通知书等）；
- 6.债权如涉及利息（包括罚息、复利、违约金、滞纳金、资金占用费等）计算的，债权人应提交关于利息计算依据（应当明确指出合同约定涉及到的具体条款或生效法律文书涉及到的具体判项）、计算方法及计算过程的书面说明，同时将正常利息与罚息、复利、滞纳金、迟延履行金等分开计算；
- 7.债权如有清偿情形的，须提供清偿凭证、协议、执行裁定等材料。如该等清偿是由人民法院裁判确认的，须同时提交相关法律文书；

8.债权人向悦国租赁(深圳)有限公司主张债权的相关证据材料,如催款、催收通知等;

9.能够证明债权发生、变更、存续的其他材料,以及债权人认为需要提交的其他材料。

以上材料,请提供复印件,并按照证据材料的形成时间先后排序,如有必要,管理人将通知债权人核对原件。债权人为机构的,均须在以上各项材料首尾页加盖公章,并加盖骑缝章;债权人为自然人的,均须由债权人或受托人本人逐页签名并加捺手印。

五、债权申报的特别提示

1.本债权申报表不构成对无效债权(包括但不限于已过诉讼时效/除斥期间/申请执行期间的债权等)的有效确认。

2.债权人提供的复印件上须注明“与原件一致”字样。债权人为机构的,须在各项材料首尾页加盖公章,并加盖骑缝章;债权人为自然人的,须由债权人或受托人本人逐页签名并加捺手印。

3.债权人须提交纸质版债权申报材料一份,资料用纸统一为 A4 纸,并将完整的债权申报材料扫描件(PDF)发送至 xuyanli@cn.kwm.com。

4.根据《企业破产法》第四十六条第二款之规定,附利息的债权自破产申请受理时起停止计息,利息计算至法院裁定受理破产清算申请之日即 2025 年 2 月 12 日止(含当日)。

5.如债权人申报多笔债权,应合并填写债权申报表、债权申报书,并在债权申报书中详细说明每笔债权发生事由、债权性质和债权金额。

6.债权人及其受托人务必在债权申报材料中注明准确、有效的联

系方式，包括但不限于手机号码、传真、电子邮箱及送达地址等。管理人将相关文件邮寄到指定地址、通过传真发送至指定号码或以电子邮件方式发送至指定邮箱，均为有效送达。债权人更换受托人或联系方式的，须及时书面通知管理人。

7.如债权人申报的债权已经获得以及未来将获得悦国租赁（深圳）有限公司或者其他债务人清偿的，债权人应当及时告知管理人，隐瞒债权受偿情况将承担相应的法律责任。如债权人对悦国租赁（深圳）有限公司负有债务的，管理人将依法清收。

8.建议债权人使用中国邮政特快专递EMS或顺丰速运进行邮寄，债权人应自行承担邮寄费用，管理人不接受以到付方式邮寄的材料。

9.债权人义务保证提交的文件资料与原件一致，并长期、持续保管相关债权申报资料中复印件对应的原件，本项承诺在债权人提交复印件资料的同时生效。如债权人无法提供原件或提供的原件与复印件不一致的，由债权人自行承担所产生的不利法律后果。

10.本债权申报指引系针对债权人申报债权时注意事项的特别提示，解释权归属于悦国租赁（深圳）有限公司管理人。

悦国租赁（深圳）有限公司破产管理人

二〇二五年三月十三日



附件:

- 1.悦国租赁（深圳）有限公司破产清算案债权申报表
- 2.悦国租赁（深圳）有限公司破产清算案债权申报材料目录
- 3.悦国租赁（深圳）有限公司破产清算案债权申报书
- 4.法定代表人（负责人）身份证明书（范本）
- 5.授权委托书（范本）

申报编号:

悦国租赁（深圳）有限公司破产清算案
债权申报表

债权人姓名/名称												
身份证号/统一社会信用代码												
法定代表人/负责人						联系电话						
委托代理人						联系电话						
地址												
债权人 送达地址 及联系方式 (非常重要)	收件人											
	电子邮箱											
	通讯地址											
	手机号码											
申报债权金额	币种:					总金额:						
	本金:					利息:						
	诉讼/保全/执行费:					其它:						
债权有无担保	<input type="checkbox"/> 无											
	<input type="checkbox"/> 有	主债务人	<input type="checkbox"/> 悦国租赁（深圳）有限公司 <input type="checkbox"/> 其他:									
		担保人名称										
		担保金额										
		担保形式	<input type="checkbox"/> 保证 <input type="checkbox"/> 抵押 <input type="checkbox"/> 质押 <input type="checkbox"/> 其他:									
有无判决、裁定或仲裁裁决	<input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有					有无申请执行及裁定		<input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有				
债权人签章	债权人（签字/盖章): 委托代理人(签字/盖章): 申报日期: 年 月 日											

1.本债权申报人已全面、完整地知悉本次债权申报有关要求并保证向管理人提供的资料及情况真实、准确、完整，否则，一切法律责任和后果由申报人承担。
2.因本债权申报人提供的上述送达信息不准确、送达信息变更后未及时通知管理人、收件人拒绝签收等原因，导致相关文件资料或信息未能被本申报人实际接收，快递退件之日或信息发送之日视为送达之日。

悦国租赁（深圳）有限公司破产清算案
债权申报材料目录

债权人姓名/名称:

序号	材料名称	页数	页码	是否原件
1	悦国租赁（深圳）有限公司破产清算案债权申报表			
2	悦国租赁（深圳）有限公司破产清算案债权申报书			
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

债权人（签字/盖章）:

委托代理人(签字/盖章):

提交时间: 年 月 日

悦国租赁（深圳）有限公司破产清算案 债权申报书

债 权 人：

法定代表人/负责人：

住 所：

申报事项：

申报债权总额人民币（下同）_____元，其中包括：

1、_____；（项目及数额）

2、_____；（项目及数额）

3、_____；（项目及数额）

以上债权性质为：有财产担保债权/税款债权/普通债权（注意：
请在相应位置标注“√”，如分属不同性质则分项列明金额）。

事实和理由：

（请写明债权形成原因、经过、有无财产担保、是否存在第三方
提供担保或清偿等相关事项，空间不足可另附页）

特此申报。

债权人（签字/盖章）：

委托代理人（签字）：

年 月 日

法定代表人（负责人）身份证明书

兹证明_____（身份证号码：_____）
在本单位担任_____职务，为本单位法定代表人（负责人）。
特此证明。

证明单位：（盖章）

年 月 日

附：营业执照和法定代表人（负责人）身份证复印件（加盖公章）

授权委托书

联系方式:

联系方式:

联系方式:

委托人就悦国租赁（深圳）有限公司破产清算案（以下简称“本案”），特委托上述受托人作为代理人，参与本案的破产清算程序。上述受托人的代理权限为**特别授权**，包括但不限于：

- 1.向本案管理人申报债权、提交相关证明文件及资料，并处理与债权申报相关事宜；
- 2.签署、递交、接收和转送有关本案的各类法律文件及其他文件资料；
- 3.参加债权人会议并代表委托人发表意见及行使表决权；
- 4.代表委托人就本案的各项决议、议案、方案等事项发表意见；
- 5.处理与本案相关的其他事务等。

委 托 人：(盖章/签字)

受 托 人：（ 簽 字 ）

年 月 日