

# 债权申报通知书

扬中科凌电气有限公司债权人：

江苏省扬中市人民法院已依法裁定受理债权人安徽一天电能质量技术有限公司对扬中科凌电气有限公司的破产清算申请，同时依法指定江苏甘露律师事务所担任扬中科凌电气有限公司管理人(以下简称“管理人”)。

为配合江苏省扬中市人民法院依法办理本次破产清算的各项工作秩序，保证破产清算债权申报工作的顺利进行，管理人现就债权申报通知如下：

## 一、债权申报主体

江苏省扬中市人民法院受理破产清算申请时，对扬中科凌电气有限公司享有到期或未到期债权的自然人、法人或其他组织，均可向管理人申报债权。

## 二、负责债权申报的登记机构

根据《中华人民共和国企业破产法》第二十二条的规定和江苏省扬中市人民法院的裁定，本管理人是负责本次破产清算中接受债权申报等工作的唯一法定机构，请各位债权人按照本通知的申报期限、具体地点、联系方式及相关要求向管理人申报债权，债权人向除管理人外的其他机构，如人民法院等申报债权的，不视为有效申报。

## 三、债权申报期限

债权申报期限自即日起至 2025 年 6 月 7 日止，请各位债权人务必于该日期之前向管理人申报债权。

#### 四、债权申报的具体地点和联系方式

债权人可以通过邮寄或现场提交材料的方式向管理人申报债权，  
债权申报地点及管理人联系方式如下：

申报（邮寄）地址：江苏省镇江市润州区朱方路 241-2 号朱方大厦 2819 室江苏甘露律师事务所。

联系人：关庆猛；联系电话：18260631090。

特此通知。



扬中科凌电气有限公司管理人

2025 年 5 月 8 日

# 债权申报须知

各位债权人：

为明确债权申报的有关事项，帮助债权人顺利申报债权，管理人现就债权申报材料及相关注意事项等说明如下：

## 一、债权申报表的填写

请各位债权人在管理人所提供的《债权申报表》中填写申报的债权金额、债权形成原因、是否有财产担保及是否是连带债权等事项。债权人在债权申报表中可以详细说明：债权人、债务人、保证人、连带权利人、连带义务人等主体的具体情况及债权的发生、变更、担保及保证、转移、履行、抵销、清偿或部分清偿、诉讼、仲裁、调解、保全、执行的时间和发生数额（包括债权原始数额、余额、各种利息、罚息、违约金、案件受理费、保全费、执行费等构成事项）等全部情况。

请各位债权人如实填写《债权申报表》后附的申报材料目录，并准备相应的证据材料。

企业法人等单位的债权，须在《债权申报表》上由法定代表人或负责人签字并加盖公章；个人债权，须在《债权申报表》由债权人本人签名。

各位债权人如认为该表填写空间不够的，可后附续表。

## 二、证明债权人主体资格的材料

企业法人等单位债权人须提交的材料：有效的企业法人营业执照、事业和社团法人登记证书等原件（核对后归还）及复印件（加盖单位

公章)、法定代表人或负责人身份证明(并附身份证复印件);如果是金融机构的,还需提供有效的《金融许可证》《经营金融业务许可证》等金融业资格的证明;如发生单位名称变更或法定代表人变更,导致其与申报的债权材料记载不符的,必须提交变更的法律文件和证明文件。

个人债权人须提交的材料:债权人身份证等个人有效证件原件(核对后归还)及复印件。

委托代理人进行申报的,还须提交的材料:单位债权人委托代理人申报的,还须根据样本提交授权委托书(法定代表人或负责人签字并加盖单位公章)、代理人的身份证等个人有效证件原件(核对后归还)及复印件;个人债权人委托他人申报的,还需提交经公证的授权委托书和代理人的身份证等个人有效证件原件(核对后归还)及复印件。

### 三、证明债权发生事实及其数额的材料

1.合同(包括但不限于借、贷款合同,购、销货合同等)、协议、备忘录等证明存在合同债权关系文件原件(核对后归还)及复印件。

2.各类票据、划账单、汇款单、对账单、检斤单、验收单、提货单,以及工程类商务中标书、工程预(结)算书等合同履行凭证的原件(核对后归还)及复印件。

3.债权如有担保的,还须提交抵押合同、质押合同、保证合同等相关合同及相关的登记证件(包括但不限于他项权利证)等担保原始材料原件(核对后归还)和复印件。

4.债权的发生及变更（包括但不限于债权转移、债务承担、合同转让、债权债务重组、抵销、清偿）等原始材料原件（核对后归还）和复印件。

5.债权如涉及诉讼、仲裁、调解、保全、执行，则须提交诉讼、仲裁、调解保全、执行有关的文件（包括但不限于已经判决正在执行或正在进行中的案件的起诉书、仲裁申请书、诉讼保全申请书、保全裁定书、生效判决书、调解书、裁决书、执行申请书、法院执行裁定书、法院执行案件通知书等）原件（核对后归还）及复印件。

6.债权如涉及对建筑工程的争议，须提交建筑工程审计报告原件（核对后归还）及复印件。

7.利息计算方法及计算过程的书面说明，管理人特别提示，根据《破产法》第四十六条第二款，附利息的债权自破产申请受理时起停止计息，请各位债权人在申报债权时注意利息计算截止日期为 2025 年 3 月 19 日。

8.债权人主张债权的相关证明资料，如催款、催收通知等。

9.债权公证文书或相关公证文书（如有）。

10.能够证明债权发生、变更、存续、诉讼时效中止、中断、延长及其金额等情况的其他材料原件（核对后归还）及复印件。债权人与债务人出现会计账面金额不一致时，债权人要提供会计明细账复印件和证明材料原件（核对后归还）及复印件。

11.债权人提交申报债权材料一式二份，请在每页材料上进行签字或盖章（加盖骑缝章）。

12.债权人认为需要提交的其他材料。

#### 四、提交材料时的有关注意事项

1.债权人提交的申报材料中,《债权申报表》需提交两份原件,其他材料须带原件核对,并提交原件核对相符的复印件一式二份,原件核对后退还。对于债权人提交的材料复印件,债权人为单位的,在复印件每一页上加盖单位公章及骑缝章;债权人为自然人的,由债权人本人或代理人在复印件每一页上签字。

2.债权人无法提供原件核对的,需在复印件材料中签注“复印件与原件一致,否则一切法律后果自负”字样。

3.债权人向管理人提供的外文资料,应当附有中文译本。

4.在中华人民共和国领域内没有住所的债权人委托中华人民共和国律师或者其他代理人代理诉讼,从中华人民共和国领域外寄交或者托交的授权委托书,应当经所在国公证机关证明,并经中华人民共和国驻该国使领馆认证,或者履行中华人民共和国与该所在国订立的有关条约中规定的证明手续后,才具有效力。

5.债权人向管理人提供的资料如在中华人民共和国领域外形成的,该资料应当经所在国公证机关予以证明,并经中华人民共和国驻该国使领馆予以认证,或者履行中华人民共和国与该所在国订立的有关条约中规定的证明手续。债权人向人民法院提供的证据是在香港、澳门、台湾地区形成的,应当履行相关的证明手续。

6.债权人及其委托代理人务必在债权申报材料中注明有效的联系方式,包括但不限于固定电话、手机电话、传真、邮寄地址及邮政

编码等，管理人将相关文件邮寄到指定地址、通过传真发送至指定号码或以电子邮件方式发至指定邮箱均视为有效送达。

7.提供材料纸张统一为复印纸 A4 型。

8.债权申报登记完毕后，管理人将向债权人发放债权登记回执。

特此说明。



扬中科凌电气有限公司管理人

2025 年 5 月 8 日

附件：

- 1、债权申报表
- 2、债权登记书
- 3、债权申报材料清单
- 4、承诺函
- 5、法定代表人/负责人身份证明书
- 6、授权委托书
- 7、送达地址确认书



## 债权申报表

债权人 基本情况	债权人名称/ 姓名				
	法定代表人		联系电话		
	债权人住所地				
委托代理人		联系电话			
代理人地址					
债权申报总额		本金			
		利息			
		其他费用（如违约金、罚息、滞纳金等）			
债权种类	1.贷款 <input type="checkbox"/> 2.借款 <input type="checkbox"/> 3.工程款 <input type="checkbox"/> 4.租金 <input type="checkbox"/> 5.求偿权 <input type="checkbox"/> 6.损害赔偿请求权 <input type="checkbox"/> 7.保证责任 <input type="checkbox"/> 8.其他 <input type="checkbox"/>				
有无连带债权	1.无 <input type="checkbox"/> 2.有 <input type="checkbox"/> 连带债权人：				
有无财产担保	1.无 <input type="checkbox"/> 2.有 <input type="checkbox"/>	担保人名称			
财产担保形式	1.抵押 <input type="checkbox"/> 2.质押 <input type="checkbox"/> 3.其他 <input type="checkbox"/>		担保金额		
有无其他优先权	1.无 <input type="checkbox"/> 2.有 <input type="checkbox"/>	优先权性质		优先权金额	
有无诉讼、仲裁、 公证文书	1.无 <input type="checkbox"/> 2.有 <input type="checkbox"/> 文书案号或编号：				
债权发生事实	（包括但不限于债权形成时间、原因、过程利息及申报债权中其他类别的计算方法、最后一次主张债权的时间等，可专门附件说明）				
<p>1.本债权申报表不构成无效债权（包括但不限于已过诉讼时效的债权等）的重新有效确认；</p> <p>2.债权申报人已全面、完整知晓本次债权登记的有关要求并保证提供资料及情况的真实、合法、完整，否则，一切法律责任和后果由债权申报人承担；</p> <p>3.请填写本债权申报表所附的申报材料目录并提供相应的材料，仅提交本申报表而无任何证据材料的，将无法完成债权申报。</p> <p>4.债权申报人需预留有效通讯方式（电话、地址及邮箱等），管理人将相关文件邮寄到指定地址、通过传真发送至指定号码或以电子邮件方式发至指定邮箱均视为有效送达，因债权申报人未正确填写通讯方式导致的相关文件无法送达的一切法律责任和后果由债权申报人自行承担。</p> <p style="text-align: right;">债权人（签字/盖章）：          申报时间：            年    月    日</p>					

## 扬中科凌电气有限公司破产清算案

### 利息、违约金或其他费用具体计算明细

申报债权涉及利息、违约金或其他费用的，应提供具体运算流程、起止时间、计算标准，截止时间不能超过 2025 年 3 月 19 日，若未按要求提供计算方式致使管理人无法审核的，则相关利息、违约金或其他费用将暂不予审核、认定。

涉及利息、违约金或其他费用的计算方式请在本页填写（若本页篇幅不足的可自行在后添附），并盖章（签字）确认。

计算明细：

债权人（签字/盖章）：

申报时间：        年    月    日



## 债权人申报文件清单

债权人:				
申报债权文件目录		份数	页数	原件或复印件
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
<p>提交人声明: 本次提交的所有申报债权文件与原件相一致,不存在变造、伪造等情形,否则愿意承担由此产生的法律责任。</p> <p>签收人声明: 本次申报债权文件的签收并不代表签收人对其申报债权以及提交文件资料真实性、合法性及关联性的确认。</p>				

提交人 ( 签字 ):

签收人 ( 签字 ):

提交时间:

签收时间:

## 承 诺 函

扬中科凌电气有限公司破产管理人：

江苏省扬中市人民法院于 2025 年 3 月 19 日裁定受理扬中科凌电气有限公司破产清算申请一案，并指定江苏甘露律师事务所担任管理人。

本司/本人在得知上述信息后，向管理人申报登记债权，并在此承诺如下：

一、本司/本人向管理人申请登记债权所依据的法律文书、其他相关材料和所述之事实均为真实有效。

二、就本司/本人向管理人登记之债权，在债务人其他负有偿还义务的主体处所获清偿情况如下：

☐ 未获清偿

☐ 已获部分清偿

（注：若勾选“已获部分清偿”，则请于下文处填写所获清偿之金额以及清偿人之名称）

清偿金额：\_\_\_\_\_

清偿人名称：\_\_\_\_\_

三、若本司/本人所述之事实与管理人审查结果不一致的，则本司/本人愿承担就此产生的不利法律后果。

特此承诺。

债权人（签字/盖章）：

年 月 日

## 法定代表人/负责人身份证明书

\_\_\_\_\_同志在我单位担任\_\_\_\_\_职务，  
是我单位的法定代表人。

盖章：

年 月 日

# 授权委托书

委托人: \_\_\_\_\_ 法定代表人 (负责人): \_\_\_\_\_

住所地: 联系方式:

受托人: 身份证号码:

工作单位: 联系方式:

委托人就扬中科凌电气有限公司破产清算一案(以下简称“本案”),特委托上述受托人作为代理人,参加本案的破产清算程序。受托人的代理权限为特别授权,包括但不限于:

1. 向本案管理人申报债权、提交相关证明文件及资料，并处理与债权申报相关事宜；
2. 签署、递交、接收和转送有关本案破产清算程序内的各类法律文件及其他文件资料；
3. 参加本案的债权人会议并代表委托人发表意见和行使表决权；
4. 处理与本案相关的其他法律事务。

委托人 (盖章):

法定代表人或负责人(如有)签字:

年 月 日

## 债权人送达地址确认书

债权人	
管理人对债权人填写 送达地址确认书的 告知事项	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 为了便于债权人及时收到法院、管理人各项文书，保证破产程序顺利进行，债权人应当如实提供确切的送达地址；</li> <li>2. 确认的送达地址适用于破产清算工作的各个阶段及各项事宜；</li> <li>3. 破产清算阶段，债权人的送达地址发生变更，应当及时告知管理人变更后的送达地址；</li> <li>4. 债权人提供的地址不确切，或未及时告知变更后的地址，导致有关文书无法送达或未及时送达，债权人将自行承担由此可能产生的法律后果             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 债权人拒不提供送达地址的，以其户籍登记、工商登记或者其他依法登记、备案的住所地为送达地址</li> <li>2) 因为债权人自己提供的送达地址不准确、地址变更后未及时告知管理人或者债权人拒不提供送达地址导致各项文书未能被债权人实际接收的，按下列方式处理：                 <ol style="list-style-type: none"> <li>(一) 邮寄送达的，邮件回执上注明的退回之日视为送达之日；</li> <li>(二) 直接送达的，送达人当场在送达回执上记明情况之日视为送达之日。</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>
债权人提供自己 的送达地址	本人(本单位)确认下列地址为送达地址： 联系地址： 邮编： 收件人： 联系电话： 传真：
银行账户信息	开户名称： 开户银行： 银行账户：
债权人对自己 送达地址的确认	我已经阅读了管理人对债权人填写送达地址确认书的告知事项，并保证上述送达地址、银行账户信息是准确、有效的。债权人或其代理人签名、盖章或捺印：  <div style="text-align: right;">           债权人（签字/盖章）：             年 月 日         </div>
备注	