

# 霍林郭勒金源口热电有限公司预重整案 债权申报公告

霍林郭勒金源口热电有限公司债权人：

2025年5月23日，内蒙古自治区霍林郭勒市人民法院根据内蒙古源源能源集团有限责任公司的申请，依法作出（2025）内0581破申3号决定书，对霍林郭勒金源口热电有限公司进行预重整（以下简称“金源口公司”或“债务人”），并于2025年5月23日指定内蒙古典鉴律师事务所担任霍林郭勒金源口热电有限公司临时管理人（以下简称“临时管理人”），以上内容详见附件1。

为明确债权申报的有关事项，帮助债权人顺利申报债权，现将债权申报材料及相关注意事项等说明如下，请您认真阅读，并按照规定提交债权申报材料。

## 特别提示：

1. 临时管理人制作了相应**债权申报文书（附件2）**，请各位债权人按照债权申报文书填写申报材料。
2. 债权申报截止日期为**2025年6月13日**，请各位债权人在债权申报期内尽早申报，临时管理人将优先审核申报期内申报债权。
3. 金源口公司预重整案其他相关事项由临时管理人后续另行通知。

## 一、债权申报主体

对金源口公司享有债权的自然人、法人或其他组织，均可向临时管理人申报债权。

## 二、债权申报期限、申报时间及联系人

（一）债权申报截止时间：2025 年 6 月 13 日；

（二）债权申报咨询等接待工作时间：工作日 8:40-11:40, 14:30-18:00；

（三）债权申报联系人：金源口公司临时管理人邵律师、陈律师  
联系电话：16624644134、18304750165；

（四）债权人会议群

债权人在申报债权后需下载钉钉 APP 扫描下方二维码进入金源口公司债权人会议群（钉钉群号：124320006808），临时管理人将在该群内发布通知、召开后续债权人线上会议等。



### 三、债权申报方式

债权人通过邮寄申报的方式向临时管理人申报债权，债权人邮寄债权申报材料前，应先将债权申报材料扫描成电子版（PDF 格式），命名为【XX 公司-金源口公司债权资料】发送至临时管理人邮箱以便核查，债权人应按照临时管理人提供的债权申报文书进行填写，填写完毕后一式三份邮寄给管理人。

邮寄地址：内蒙古自治区通辽经济技术开发区青龙山大街中段金都国际B座17层内蒙古典鉴律师事务所

收件人：金源口公司临时管理人

联系电话：16624644134、18304750165。

邮箱：jykglr@163.com

若临时管理人认为需要对某些申报材料进行核对，债权人应当按照临时管理人要求，及时提供原件以供核对。

#### 四、债权人应提交的材料及装订顺序的要求

债权人申报债权时，应提交如下三类申报材料，复印件材料用纸统一为A4型复印纸（邮寄申报需一式三份）。

（一）《债权申报文件清单》《虚假申报债权法律风险提示》《债权申报表》（请按照本申报须知附件文书填写，须提供原件，可加页）

1. 《债权申报文件清单》中按序填写提交的书面材料名称，并注明每份页数；

2. 《虚假申报债权法律风险提示》请认真查阅，查阅完以后请在相应位置签字盖章并填写签署时间；

3. 《债权申报表》需真实、准确、完整填写，填写债权信息人的基本信息、联系方式、申报债权金额、申报债权性质、是否存在担保以及诉讼、仲裁等情况；

须写明申报的债权金额、币种、性质、形成原因、经过、有无财产担保、利息计算过程等相关事项；根据《中华人民共和国企业破产法》第四十六条第二款之规定，附利息的债权自破产申请受理时起停止计息。债权人申报的债权如附有利息的，利息应计至2025年5月22日（含当日）；

4. 机构债权人应在《债权申报文件清单》《虚假申报债权法律风险提示》《债权申报表》上**加盖机构债权人公章**，自然人债权人应由本人签字并捺印；

**(二) 申报人主体资格证明材料（机构债权人须加盖公章，自然人债权人应由本人签字并捺印）**

**1. 机构债权人须提交的材料：**

(1) 有效的营业执照、事业单位和社团法人登记证书或其他合法证明书，均须提供复印件或扫描件；

(2) 法定代表人（负责人）身份证明书（样式请参考本申报须知附件，“法定代表人（负责人）身份证明书”，须提供原件）；

(3) 法定代表人（负责人）身份证等个人有效证件的复印件。  
法定代表人（负责人）之外的人员申报的，应当提交：

① 机构的授权委托书（样式请参考本申报须知附件，“授权委托书”，须提供原件）；

② 代理人的身份证等个人有效证件（复印件或扫描件），代理人为律师的，请提交律师证（复印件或扫描件）、律师事务所指派函（须提供原件）。

**如机构债权人与债务人发生债权债务后名称发生变更的，还应提交工商机关出具的名称变更证明（提供复印件加盖公司公章）。**

**2. 债权人作为自然人的，**应提供债权人身份证等个人有效证件（复印件或扫描件）。债权人委托他人申报的，应当提交：

(1) 债权人的授权委托书（样式请参考本申报须知附件，“授权委托书”，须提供原件）；

(2) 代理人的身份证等个人有效证件（复印件或扫描件），代理

人为律师的，请提交律师证（复印件或扫描件）、律师事务所的指派函（须提供原件）。

**（三）证明债权发生事实及其金额的材料（机构债权人须加盖公章，自然人债权人应由本人签字并捺印）**

债权人申报债权应提交能够证明债权成立的全部书面材料（复印件或扫描件），包括但不限于：

1. 相关合同（包括但不限于借款合同，购销合同等）；
2. 相关票据、划账单、汇款单、对账单、提货单、发货单、验收证明等履行凭证，有关债权形成的相关收据、进账单；
3. 债权如有担保的，还须提交抵押合同、质押合同、保证合同、担保物清单及相关的登记证件等担保材料；
4. 债权如涉及诉讼或仲裁，须提交诉讼、仲裁有关的文件。如果经过两级法院审理，一、二审法院的法律文书皆需提供；仲裁机关出具的生效法律文书应附上仲裁机关关于法律文书已经生效的函件或双方当事人已签收的送达回执以及证据材料（复印件或扫描件）。如已申请人民法院强制执行的，还须提交人民法院执行立案通知书、中止执行裁定书等相关文件（复印件或扫描件）；
5. 申报人在诉讼或仲裁程序中申请财产保全的，须提交人民法院作出的保全裁定书等相关文件（复印件或扫描件）；
6. 能够证明债权发生、变更、存续，诉讼时效中止、中断、延长及债权金额的其他材料；
7. 债权如有偿还或其他抵债情形的，须提供偿债凭证、协议等。如该等偿债或以物抵债是由法院裁定认可的，须同时提交裁定书（复印件或扫描件）；

8. 申报人提交的《债权形成情况说明书》应当载明利息计算标准或另行提供利息计算表，说明利息的计算依据（应当明确指出合同约定利息或违约金涉及的具体条款或法律文书涉及的具体判项）、计算方法和计算结果，同时将期内利息与罚息、逾期利息、复利、滞纳金等其他费用分开计算；申报债权时未申报应付利息和违约金或申报金额及计算不明确的，视为放弃申报；

9. 债权人主张债权的相关证明材料，如催款、催款通知等；

10. 债权公证文书或相关公证文书；

11. 其他能够证明债权成立的依据。

材料装订顺序要求：请按照《债权申报文件清单》所载的顺序装订成册，装订时加封面。

## 五、特别注意事项

（一）债权人作为机构的，应在所有复印件、原件上加盖公章，若证据材料较多，可在每册加盖骑缝章；债权人作为自然人的，应在所有复印件、原件上签字并捺手印；

（二）债权人及其委托代理人务必在债权申报材料中注明有效的联系方式，包括但不限于固定电话、手机电话、传真、邮寄地址及邮政编码等。临时管理人将相关文件邮寄到指定地址、通过传真发送至指定号码或以电子邮件方式发至指定邮箱均视为有效送达，烦请债权人正确填写通讯方式，避免产生相关文件无法送达的情形；

（三）债权人及其委托代理人提供的手机号码用于接收参加债权人会议的相关信息，债权人应保证提供的手机号码真实有效并保持畅通，否则一切不利后果由债权人自行承担；

（四）债权人申报的债权已经获得以及未来获得金源口公司或者

其他连带债务人清偿的，应及时告知临时管理人，隐瞒债权受偿情况将承担相应的法律责任；债权人另外对金源口公司债务的，临时管理人将依法清收；

（五）为全体债权人利益考虑，临时管理人将通过全国企业破产重整案件信息网发布各项公告和通知（主页右上角搜索栏输入“金源口公司”等关键词检索与本案有关的信息和文书），不再逐一以书面或电话方式通知各债权人与预重整企业及预重整程序相关的信息。如债权人因未能及时浏览上述网站的信息而导致权利丧失，应自行承担相应法律后果；

（六）债权申报行为不构成对无效债权（包括但不限于已过诉讼时效的债权等）的重新有效确认。债权申报登记也不构成确权，不构成对无效债权（包括但不限于已过诉讼时效的债权等）重新有效的确认；

（七）债权人逾期进行债权申报的，可以在《预重整方案》（重整计划草案）提交债权人会议讨论前补充申报，但要承担为审查和确认补充申报债权所产生的费用。未依法申报债权的，在重整计划执行期间不得行使权利，在重整计划执行完毕后可以按照重整计划规定的同类债权的清偿条件行使权利；

（八）因分公司无法人资格，不能独立承担责任，因此**总公司与分公司应当以总公司名义合并申报债权，不得分开单独申报**，否则临时管理人将不予接受申报；

（九）债权人向临时管理人提供的外文资料，应当附有中文译文；

（十）在中华人民共和国领域内没有住所的债权人委托中华人民共和国律师或者其他代理人代理诉讼，从中华人民共和国领域外递交或托

交的授权委托书，应当经所在国公证机关证明，并经中华人民共和国驻该国使领馆认证，或者履行中华人民共和国与该所在国订立的有关条约中规定的证明手续后，才具有法律效力；

（十一）债权人向临时管理人提供的资料如在中华人民共和国领域外形成的，该资料应当经所在国公证机关予以证明，并经中华人民共和国驻该国使领馆予以认证，或者履行中华人民共和国与该所在国订立的有关条约中规定的证明手续。债权人向人民法院提供的证据是在香港、澳门、中国台湾地区形成的，应当履行相关的证明手续。

霍林郭勒金源口热电有限公司临时管理人  
二〇二五年五月二十九日



附件 1: [【金源口】预重整及指定临时管理人决定书.pdf](#)

附件 2: [【金源口】债权申报文书.docx](#)