

# 奥发软件工程（武汉）有限公司清算组文件

（2026）奥发软件强清字第 004 号

## 关于移交奥发软件工程（武汉）有限公司 的财产、印章、账簿、文书等全部资料的函

奥发软件工程（武汉）有限公司及股东、法定代表人、董事、监事、高级管理人员、财务管理人员等相关人员：

武汉市中级人民法院于 2026 年 5 月 14 日作出（2026）鄂 01 清申 6 号民事裁定书，裁定受理邵俊对奥发软件工程（武汉）有限公司（下称“奥发软件公司”）的强制清算申请，并于 2026 年 6 月 2 日作出（2026）鄂 01 强清 6 号决定书，指定湖北黄鹤律师事务所组成奥发软件公司清算组，依法对奥发软件公司进行强制清算。

根据《中华人民共和国公司法》及相关司法解释的规定，奥发软件公司清算义务人（包括法定代表人、公司股东、高级管理人员、财务管理人员等）应积极配合清算组进行清算，并承担如下义务：1. 妥善保管并向清算组移交所占有和管理的财产、印章和账簿、文书等资料；2. 根据人民法院、清算组的要求进行工作，并如实回答询问；3. 人民法院认为其应当办理的其他事项。

为了尽快开展公司强制清算工作，依法履行清算职责，现清算组根据《中华人民共和国公司法》等法律法规的规定，通知各方自公告之日起 10 日内履行以下义务：

一、请你（公司）在接到本通知后及时整理奥发软件公司的财产、印章和账簿、文书等资料移交清算组，包括但不限于：

1. 公司占有或管理的现金、银行存款、有价证券、债权债务清册、存货、流动资产、固定资产、在建工程、对外投资、无形资产等财产及相关凭证；

2. 公司公章、财务专用章、合同专用章、发票专用章、职能部

门章、各分支机构章、电子印章、法定代表人名章等印章；

3. 公司历年财务报表、财务账簿、全部会计凭证、重要空白凭证及相关财务资料，奥发软件公司的电脑数据和授权密码（包括网银登录密码、U盾密码等），并提供财产状况说明、债务清册、债权清册、有关财务会计报告、职工安置预案以及职工工资的支付和社会保险费用的缴纳情况相关材料；

4. 奥发软件公司营业执照、税务登记证书及各类资质证书，公司设立变更文件、章程、管理制度及各类决议、会议记录、人事档案、电子文档、管理系统授权密码等资料；

5. 公司的各类合同协议及相关债权债务等文书资料合同、协议；

6. 涉及公司的诉讼、仲裁、执行案件的卷宗材料；

7. 公司的电脑数据和授权密码；

8. 公司的国家企业信用信息公示系统联络员及相关账号信息。

9. 公司的其他财产、印章和账簿、文书等资料；

10. 公司的其他重要资料。

因客观原因无法提交的，应当做出书面说明或者提供有关证据与线索。

二、不属于奥发软件公司所有但由奥发软件公司占有或者管理的财产、印章和账簿、文书等资料，清算组将一并接管。

三、奥发软件公司有分支机构的，分支机构的财产、印章和账簿、文书等资料，清算组将一并接管。

清算义务人怠于履行上述义务，导致无法清算或者无法全面清算的，人民法院将以无法清算或者无法全面清算为由，裁定终结强制清算程序，相关义务人应承担相应的法律责任。

特此函告

奥发软件工程（武汉）有限公司清算组

2026年6月5日



附清算组联系方式：胡志雄 13607160735。

联系地址：湖北省武汉市武昌区中北路 86 号汉街总部国际  
C 座 3A 层 02-06 室，湖北黄鹤律师事务所

